

УЛЬЯНОВСК СЕГОДНЯ

У города есть своя газета!



ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

информация, реклама

Организатор торгов - к/у **ООО «КПД-1»** (432026, г. Ульяновск, Московское шоссе, д. 26, ОГРН 1047301334541, ИНН 7327033166) Семенова П.В. (432071, г. Ульяновск, а/я 2342, ИНН 732703708840, СНИЛС 058-598-694-41, тел. 8 (8422) 73-59-03, semenova_poli@mail.ru), член ААУ «СЦЭАУ» (ОГРН 1035402470036, ИНН 5406245522, адрес: г. Новосибирск, ул. Советская, 77В), действующая на основании определения АС УО от 12.12.2017 г. по делу №А72-7405/2016, в соответствии с требованиями ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» сообщает, что торги посредством пятого публичного предложения по продаже дебиторской задолженности (объявление в газете «Коммерсантъ» №121 от 11.07.2020 г., №77033384247), по лоту №1 признаны состоявшимися. Победителем признан Трубин Валентин Александрович (г. Ульяновск, ул. Защитников Отечества, д. 9, кв. 5, ИНН 732592388366), предложивший цену 20000 руб. Заинтересованность участников по отношению к должнику, кредиторам, конкурсному управляющему, отсутствует. Участие в капитале заявителя арбитражного управляющего, а также саморегулируемой организации арбитражных управляющих, членом которой является конкурсный управляющий, отсутствует.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Кадастровым инженером Вавиловым Олегом Николаевичем, 432017, г. Ульяновск, ул. Льва Толстого, д. 38/16, оф. 203, olegvavilov@gambler.ru, тел. 89510959907, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, - 16470, выполняются кадастровые работы в отношении земельных участков, расположенных по адресам: обл. Ульяновская, г. Ульяновск, р-н Ленинский, ул. Олега Кошевого, 37 (73:24:040216:68); обл. Ульяновская, г. Ульяновск, с/т «Малинка», уч. 256 (73:19:083301:264); обл. Ульяновская, г. Ульяновск, СНТ «Пригородный», уч. 312 (73:19:072101:313). Заказчиками кадастровых работ являются: Тазокова Х.К., Тимиргазин Ф.Ф., Кологреева Р.И. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ земельных участков состоится по адресу: г. Ульяновск, ул. Льва Толстого, д. 38/16, оф. 203, 31.08.2020 г. в 10 часов 00 минут. С проектами межевых планов земельных участков можно ознакомиться по адресу: г. Ульяновск, ул. Льва Толстого, д. 38/16, оф. 203. Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проектах межевых планов, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 28.07.2020 г. по 30.08.2020 г. по адресу: г. Ульяновск, ул. Льва Толстого, д. 38/16, оф. 203. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ, расположены в границах кадастровых кварталов: 73:24:040216, 73:19:083301, 73:19:072101, а также со всеми заинтересованными лицами. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

администрация

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.07.2020

№1142

О признании утратившими силу отдельных постановлений администрации города Ульяновска

Руководствуясь Уставом муниципального образования «город Ульяновск», АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Признать утратившими силу:
 - постановление администрации города Ульяновска от 16.05.2017 №1251 «Об утверждении Общих требований к стандартам осуществления внутреннего муниципального финансового контроля»;
 - постановление администрации города Ульяновска от 05.07.2017 №1598 «Об утверждении стандарта осуществления внутреннего муниципального финансового контроля «Принципы осуществления Финансовым управлением администрации города Ульяновска внутреннего муниципального финансового контроля».
- Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования в газете «Ульяновск сегодня».

Глава города

С.С. Панчин

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.07.2020

№1144

Об установлении размера компенсации на обеспечение питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, осваивающих адаптированные основные общеобразовательные программы в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования «город Ульяновск»

В соответствии со статьями 74¹ и 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением администрации города Ульяновска от 16.07.2020 №1093 «Об утверждении Порядка предоставления компенсации на обеспечение питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, осваивающих адаптированные основные общеобразовательные программы в муниципальных общеобразова-

тельных организациях муниципального образования «город Ульяновск», руководствуясь Уставом муниципального образования «город Ульяновск», АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить размер компенсации на обеспечение питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования «город Ульяновск» из расчета на: одного ребенка-инвалида, осваивающего адаптированную основную общеобразовательную программу по очной форме обучения, - в размере 75 рублей за каждый день фактического получения ребенком-инвалидом горячего разового питания во время образовательного процесса; одного ребенка-инвалида, осваивающего адаптированную основную общеобразовательную программу на дому, - в размере 75 рублей в день, умноженном на количество дней, в которые проходит занятия, организованные на дому; одного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, осваивающего адаптированную основную общеобразовательную программу по очной форме обучения, - в размере 115 рублей за каждый день фактического получения двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья во время образовательного процесса; одного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, осваивающего адаптированную основную общеобразовательную программу на дому, - в размере 115 рублей в день, умноженном на количество дней, в которые проходит занятия, организованные на дому.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Ульяновск сегодня».

Глава города

С.С. Панчин

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.07.2020

№1143

О помещениях, безвозмездно предоставляемых по заявкам зарегистрированных кандидатов для встреч с избирателями при проведении выборов депутатов Ульяновской Городской Думы шестого созыва 13 сентября 2020 года

В соответствии с пунктами 1 и 3 статьи 53 Федерального закона от 12.06.2002 №67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Федеральным законом от 19.06.2004 №54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях, пикетированиях», частями 1 и 3 статьи 64 Закона Ульяновской области от 01.08.2007 №109-ЗО «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований Ульяновской области», Законом Ульяновской области от 09.11.2010 №182-ЗО «О порядке подачи уведомления о проведении публичного мероприятия на территории Ульяновской области и признании утратившими силу отдельных законодательных актов Ульяновской области», руководствуясь Уставом муниципального образования «город Ульяновск», АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый перечень помещений, безвозмездно предоставляемых по заявкам зарегистрированных кандидатов для встреч с избирателями при проведении выборов депутатов Ульяновской Городской Думы шестого созыва 13 сентября 2020 года на время, установленное председателем Ульяновской городской избирательной комиссии.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Ульяновск сегодня».

Глава города

С.С. Панчин

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Ульяновска
от 23.07.2020 №1143

ПЕРЕЧЕНЬ помещений, безвозмездно предоставляемых по заявкам зарегистрированных кандидатов для встреч с избирателями при проведении выборов депутатов Ульяновской Городской Думы шестого созыва 13 сентября 2020 года

№ п/п	Наименование учреждений, организаций, предоставляющих помещения	Адрес учреждения, организации	Помещение
Железнодорожный район			
1.	Филиал Муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная клубная система» Дом культуры «Киндрюк»	пр-кт Галя, 15	Концертный зал
2.	Филиал Муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная клубная система» Киноконцертный комплекс «Современник»	ул. Луначарского, 2	Концертный зал
3.	Филиал Муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная клубная система» Дом Культуры села Белый ключ	с. Белый Ключ, ул. Ленина, 42	Зал для проведения мероприятий
4.	Филиал Муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная клубная система» Дом Культуры поселка Плодовый	п. Плодовый, ул. Центральная, 5	Зал для проведения мероприятий
5.	Филиал Муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная клубная система» Дом Культуры поселка Пригородный	п. Пригородный, ул. Школьная, 8	Зал для проведения мероприятий
6.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Луговое основная школа имени Героя Советского Союза М.П. Хваткова»	с. Луговое, ул. Школьная, 27	Актовый зал
7.	Общественная организация территориальное общественное самоуправление города Ульяновска «Творец»	д. Кувшинская, ул. Кооперативная, 7	Зал для проведения мероприятий
Завьяжский район			
8.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Ульяновска «Средняя школа №51 имени А.М. Аبلукова»	ул. Артема, 8	Кабинет №5
9.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Ульяновска «Средняя школа №27»	ул. Полбина, 57а	Кабинет №105
10.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Ульяновска «Средняя школа №37»	пр-кт 50-летия ВЛКСМ, 19	Актовый зал
11.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Ульяновска «Средняя школа №35»	ул. Рябикова, 30	Актовый зал
12.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Ульяновска «Средняя школа №49»	ул. Доватора, 15	Кабинет №8
13.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Ульяновска «Средняя школа №66»	ул. Корюковой, 6	Актовый зал
14.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Ульяновска «Средняя школа №61»	ул. Камышинская, 51	Актовый зал
15.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Ульяновска «Лицей при УлГТУ №45»	ул. Камышинская, 32	Актовый зал
16.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Ульяновска «Средняя школа №70»	пр-кт Хо Ши Мина, 30	Актовый зал
17.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Ульяновска «Средняя школа №85»	ул. Ефремова, 1456	Актовый зал начального блока
18.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Братская средняя школа»	с. Баратаева, ул. Герасимова, 6а	Кабинет №5
19.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Кротовская средняя школа»	с. Кротова, ул. Центральная, 6а	Актовый зал
20.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Отраденская средняя школа»	с. Отрада, ул. Мира	Кабинет №4
Ленинский район			
21.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия №1 имени В.И. Ленина» города Ульяновска	ул. Спасская, 15	Актовый зал
22.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Маринская гимназия»	ул. Льва Толстого, 97	Актовый зал
23.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Ульяновска «Средняя школа №6 имени И.Н. Ульянова»	ул. Льва Толстого, 10	Актовый зал
24.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Ульяновска «Средняя школа №15 имени Героя Советского Союза Д.Я. Старостина»	ул. Верхне-полевая, 3	Актовый зал

25.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Ульяновска «Физико-математический лицей №38»	ул. Лесная, 12	Актовый зал
26.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Ульяновска «Средняя школа №56»	ул. Толбухина, 57	Актовый зал
27.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Ульяновска «Средняя школа №57»	ул. Радищева, 168	Актовый зал
28.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Ульяновска «Средняя школа №6 имени И.Н. Ульянова» (второе здание)	ул. Жиревича, 2	Актовый зал
29.	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Лавинская средняя школа»	с. Лавинка, ул. Школьная, 1а	Актовый зал
30.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Каргинская средняя школа»	с. Каргинское, ул. Советская, 130	Актовый зал
Заволжский район			
31.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Ульяновска «Средняя школа №83»	ул. Заречная, 24	Актовый зал
32.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Ульяновска «Средняя школа №41»	ул. Шоферов, 16	Актовый зал
33.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия №59	ул. Тельмана, 38	Актовый зал
34.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Ульяновска «Средняя школа №22 с углубленным изучением иностранных языков имени Василия Телетова»	ул. Оренбургская, 38	Актовый зал
35.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Ульяновска «Средняя школа №50»	б-р Фестивальный, 4	Актовый зал
36.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Ульяновска «Средняя школа №69 имени А.А. Туполева»	б-р Фестивальный, 18	Актовый зал
37.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия №65 имени Н. Сафронова»	б-р Фестивальный, 24	Актовый зал
38.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Ульяновска «Средняя школа №17»	ул. 40-летия Победы, 3	Актовый зал
39.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия №79	ул. Карбышева, 2	Актовый зал
40.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Ульяновска «Средняя школа №72 с углубленным изучением отдельных предметов»	ул. Карбышева, 26	Актовый зал
41.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Ульяновска «Средняя школа №86 имени контр-адмирала И.И. Веринина»	ул. Карбышева, 38	Актовый зал
42.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Ульяновска «Средняя школа №63»	б-р Новососенский, 13	Актовый зал
43.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Ульяновска «Средняя школа №75»	б-р Пензенский, 10	Актовый зал

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.07.2020

№1148

О принятии решения о подготовке проекта внесения изменений в проект планировки территории Заволжского района муниципального образования «город Ульяновск»

На основании заявления Общества с ограниченной ответственностью «Специализированный застройщик «Комплекс» в соответствии со статьями 41, 42, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации города Ульяновска от 17.02.2016 №591 «Об утверждении Положения о порядке разработки документации по планировке территории в муниципальном образовании «город Ульяновск», руководствуясь Уставом муниципального образования «город Ульяновск», АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять решение о подготовке проекта внесения изменений в проект планировки территории Заволжского района муниципального образования «город Ульяновск» применительно к территории, расположенной в элементе планировочной структуры, ограниченном проспектами Созидателей, Генерала Тюленева, Антонова и 14 проездом Инженерным.

2. Управлению архитектуры и градостроительства администрации города Ульяновска подготовить и выдать техническое задание на разработку проекта внесения изменений в проект планировки территории Заволжского района муниципального образования «город Ульяновск», указанной в пункте 1 настоящего постановления.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Ульяновск сегодня».

Глава города

С.С.Панчин

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.07.2020

№1149

О принятии решения о подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план города Ульяновска

В соответствии со статьями 24 и 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «город Ульяновск», АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Подготовить проект внесения изменений в Генеральный план города Ульяновска, утвержденный решением Ульяновской Городской Думы от 27.06.2007 №83, в части территории земельных участков с кадастровыми номерами 73:24:031104:15, 73:24:031104:16, расположенных по улице Шоломова в Завьяжском районе города Ульяновска.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Ульяновск сегодня» и размещению на официальном сайте администрации города Ульяновска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава города

С.С. Панчин

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.07.2020

№1150

О принятии решения о подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план города Ульяновска

В соответствии со статьями 24 и 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «город Ульяновск», АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Подготовить проект внесения изменений в Генеральный план города Ульяновска, утвержденный решением Ульяновской Городской Думы от 27.06.2007 №83, в части территории земельного участка с кадастровым номером 73:24:040605:44, расположенного по ул. Радищева в Ленинском районе города Ульяновска.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Ульяновск сегодня» и размещению на официальном сайте администрации города Ульяновска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава города

С.С. Панчин

администрация

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.07.2020 №1145

О внесении изменения в постановление администрации города Ульяновска от 20.03.2013 №1039

Руководствуясь Уставом муниципального образования «город Ульяновск», АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о порядке формирования адресного перечня объектов, подлежащих включению в муниципальную программу «Развитие и модернизация образования в муниципальном образовании «город Ульяновск», утвержденное постановлением администрации города Ульяновска от 20.03.2013 №1039, изменение, дополнив пункт 1.4 раздела 1 «Общие положения» подпунктом «з» следующего содержания: «з) реализация проектов развития муниципального образования «город Ульяновск», подготовленных на основе местных инициатив граждан.»;
2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования в газете «Ульяновск сегодня».

Глава города **С.С. Панчин**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.07.2020 №1151

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенной реконструкции в Железнодорожном районе г. Ульяновска

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 10 Правил землепользования и застройки муниципального образования «город Ульяновск», утвержденных решением Ульяновской Городской Думы от 13.10.2004 №90, решением Ульяновской Городской Думы от 27.06.2018 №93 «Об утверждении Положения об общественных обсуждениях по вопросам градостроительной деятельности», заключением о результатах общественных обсуждений, руководствуясь Уставом муниципального образования «город Ульяновск», АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить Рамазанову А.Р. разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенной реконструкции в части максимального процента застройки земельного участка, минимальных отступов от границ красной линии, минимальных отступов от границ земельного участка объекта капитального строительства, расположенного на земельном участке площадью 760,0 кв. м с кадастровым номером 73.24.010905.2454, по адресу г. Ульяновск, Железнодорожный район, пр-кт Га, территорияльная зона Ж4, вид разрешенного использования «магазины»;
2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Ульяновск сегодня».

Глава города **С.С. Панчин**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.07.2020 №1152

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка в Ленинском районе г. Ульяновска

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 13 Правил землепользования и застройки муниципального образования «город Ульяновск», утвержденных решением Ульяновской Городской Думы от 13.10.2004 №90, решением Ульяновской Городской Думы от 27.06.2018 №93 «Об утверждении Положения об общественных обсуждениях по вопросам градостроительной деятельности», заключением о результатах общественных обсуждений, руководствуясь Уставом муниципального образования «город Ульяновск», АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить Министерству строительства и архитектуры Ульяновской области разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка «природно-познавательный туризм» площадью 330 291,0 кв. м с кадастровым номером 73:19:000000.424, по адресу г. Ульяновск, Ленинский район, территорияльная зона ЖТД;
2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Ульяновск сегодня».

Глава города **С.С. Панчин**

УВЕДОМЛЕНИЕ №380

Собственнику (владельцу) Сунгатуллин Ислам Фаритович транспортного средства марки ВАЗ 21101, государственный регистрационный знак А319СМ716, Управление административно-технического контроля администрации города Ульяновска извещает Вас о том, что указанное транспортное средство имеет признаки брошенного, бесхозного, разуклопленного.

В соответствии с Порядком выявления, эвакуации и хранения брошенных, бесхозных, разуклопленных транспортных средств на территории муниципального образования «город Ульяновск», утвержденным постановлением администрации города Ульяновска от 19.06.2017 №1505, в течение 10 дней с даты получения настоящего уведомления Вам надлежит своими силами и за свой счет эвакуировать (утилизировать) транспортное средство в случае прекращения его эксплуатации или переместить в предназначенное для хранения транспортных средств место.

В случае невыполнения данных требований в течение 10 дней со дня получения настоящего уведомления транспортное средство будет в принудительном порядке эвакуировано на специализированную станку. Телефон для справок 41-00-96. «16» июня 2020 года



Начальник управления административно-технического контроля администрации города Ульяновска **С.А. Пантелеев**

УВЕДОМЛЕНИЕ №379

Собственнику (владельцу) Гладышев Денис Олегович транспортного средства марки Мицубиси Галант, государственный регистрационный знак К115НН73, Управление административно-технического контроля администрации города Ульяновска извещает Вас о том, что указанное транспортное средство имеет признаки брошенного, бесхозного, разуклопленного.

В соответствии с Порядком выявления, эвакуации и хранения брошенных, бесхозных, разуклопленных транспортных средств на территории муниципального образования «город Ульяновск», утвержденным постановлением администрации города Ульяновска от 19.06.2017 №1505, в течение 10 дней с даты получения настоящего уведомления Вам надлежит своими силами и за свой счет эвакуировать (утилизировать) транспортное средство в случае прекращения его эксплуатации или переместить в предназначенное для хранения транспортных средств место.

В случае невыполнения данных требований в течение 10 дней со дня получения настоящего уведомления транспортное средство будет в принудительном порядке эвакуировано на специализированную станку. Телефон для справок 41-00-96. «16» июня 2020 года



Начальник управления административно-технического контроля администрации города Ульяновска **С.А. Пантелеев**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.07.2020 №1141

Об утверждении Положения об организации проектной деятельности в администрации города Ульяновска

В целях повышения эффективности и результативности муниципального управления в администрации города Ульяновска, руководствуясь Уставом муниципального образования «город Ульяновск», АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации проектной деятельности в администрации города Ульяновска;
2. Установить, что функции муниципального проектного офиса осуществляет Управление имущественных отношений, экономики и развития конкуренции администрации города Ульяновска.
3. Признать утратившим силу:
 - 1) постановление администрации города Ульяновска от 01.12.2016 №3224 «Об утверждении Положения об управлении проектами в администрации города Ульяновска»;
 - 2) постановление администрации города Ульяновска от 27.12.2017 №2922 «О внесении изменений в постановление администрации города Ульяновска от 01.12.2016 №3224»;
 4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования в газете «Ульяновск сегодня».

Глава города **С.С. Панчин**

УТВЕРЖДЕНО постановлением администрации города Ульяновска от 23.07.2020 №1141

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации проектной деятельности в администрации города Ульяновска

1. Общие положения

1.1. Положение об организации проектной деятельности в администрации города Ульяновска (далее - Положение) определяет принципы, условия и порядок управления проектной деятельностью в администрации города Ульяновска (далее - проектная деятельность).

1.2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия: муниципальный проект - проект, обеспечивающий достижение целей, целевых и дополнительных показателей и результатов регионального проекта Ульяновской области, регионального приоритетного или ведомственного проекта Ульяновской области, либо достижение стратегических целей развития муниципального образования «город Ульяновск», реализуемых на территории муниципального образования «город Ульяновска»;

1.3. Настоящее Положение применяется для управления муниципальными проектами и портфелями муниципальных проектов (далее - проекты).

1.4. Формирование, согласование (одобрение), утверждение и представление информации и документов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, осуществляются в подсистеме управления национальными проектами государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - информационная система проектной деятельности) по мере ввода в эксплуатацию компонентов и модулей информационной системы проектной деятельности в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, уполномоченных в установленном порядке действовать от имени постоянных органов управления проектной деятельностью.

До ввода в эксплуатацию соответствующих компонентов и модулей информационной системы проектной деятельности формирование, согласование (одобрение), утверждение и представление указанных документов и информации осуществляются в форме документов на бумажном носителе, подписанных лицом, уполномоченным в установленном порядке действовать от имени постоянного органа управления проектной деятельностью.

2. Организационно-функциональная структура

2.1. Организационная структура системы управления проектной деятельностью в администрации города Ульяновска включает в себя:

- а) постоянные органы управления проектной деятельностью:
- а) Комиссию по внедрению управления проектами в администрации города Ульяновска;
- б) муниципальный проектный офис;
- в) временные органы управления проектной деятельностью, формируемые в целях реализации проектов:
- а) кураторов проектов;
- б) проектные комитеты - их секретарей;
- в) руководителей проектов;
- г) администраторов проектов;
- д) рабочие органы проектов (проектные команды), состоящие из руководителей и участников проекта;
- е) вспомогательные органы управления проектной деятельностью: общественно-экспертные советы.

2.2. Участии проектной деятельности, образующие организационную структуру системы управления проектной деятельностью в администрации города Ульяновска, назначаются Главой города Ульяновска следующими способами функциями:

- 2.2.1. Комиссия по внедрению управления проектами в администрации города Ульяновска (далее - Комиссия):
 - 1) координирует подготовку предложений о параметрах и приоритетах для формирования проектов;
 - 2) рассматривает предложения по проектам;
 - 3) осуществляет оценку реализации проектов;
 - 4) утверждает паспорта проектов и рабочие планы (дорожные карты) по реализации проектов в муниципальном образовании «город Ульяновск» (далее - дорожные карты), принимает решение о внесении в них изменений;
 - 5) принимает решение о начале реализации проектов, о завершении (в том числе досрочном) либо приостановлении реализации проектов;
 - 6) назначает руководителей проектов;
 - 7) назначает кураторов проектов;
 - 8) утверждает составы проектных комитетов;
 - 9) осуществляет внедрение и организацию проектной деятельности по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;
 - 10) участвует в развитии и применении системы стимулирования муниципальных служащих, участвующих в проектной деятельности;
 - 11) рассматривает вопросы, связанные с реализацией проектов.
- 2.2.2. Муниципальный проектный офис - постоянный орган управления проектной деятельностью, формируемый в отраслевом (функциональном) органе администрации города Ульяновска, обладающем следующими полномочиями для организации межведомственного взаимодействия:
 - 1) обеспечивает деятельность Комиссии;
 - 2) запрашивает в рамках своей компетенции и отраслевых (функциональных) органов, подразделений (далее - структурные подразделения) администрации города Ульяновска и организаций информацию по вопросам реализации проектов;
 - 3) содействует в проведении контрольных мероприятий, организованных региональным проектным офисом в отношении проектов;
 - 4) обеспечивает формирование и сопровождение муниципальных проектов, представляет в Комиссию для утверждения паспорта проектов, дорожные карты, составы проектных комитетов, данные мониторинга о ходе реализации муниципальных проектов, предложения проектных комитетов о пересмотре паспортов проектов, дорожных карт, предложения о прекращении реализации проектов;
 - 5) согласовывает предложения по проектам, паспорта проектов, дорожные карты, отчеты о ходе реализации проектов, рассматривает вопросы соответствия представляемых документов порядку организации проектной деятельности в администрации города Ульяновска;
 - 6) согласовывает внедрение и развитие системы стимулирования муниципальных служащих, участвующих в проектной деятельности;
 - 7) участвует во взаимодействии со структурными подразделениями администрации города Ульяновска и организациями в мониторинге реализации проектов, инициирует рассмотрение вопросов, требующих решения участниками проектной деятельности, образующими организационную структуру системы управления проектной деятельностью в администрации города Ульяновска, направляет при необходимости участников проектной деятельности для участия в мероприятиях по реализации проектов;
 - 8) обеспечивает проведение с участием заинтересованных лиц органов местного самоуправления и органов государственной власти оценки и контрольных мероприятий в отношении проектов и подведение итогов реализации проектов, а также готовит соответствующие рекомендации и предложения;
 - 9) обеспечивает методическое сопровождение проектной деятельности в администрации города Ульяновска, подготовку методических рекомендаций по организации проектной деятельности, а также осуществляет деятельность по их применению;
 - 10) обеспечивает внедрение и развитие системы стимулирования муниципальных служащих, участвующих в проектной деятельности.
- 2.2.3. Кураторы проектов назначаются Комиссией из числа заместителей Главы города Ульяновска. Указанные лица назначаются кураторами одного или нескольких проектов или портфеля проектов в соответствии с курируемыми вопросами, связанными с полномочиями администрации города Ульяновска. Кураторы проектов:
 - 1) оказывают содействие в реализации проектов, определяют общие подходы к реализации проектов;
 - 2) осуществляют контроль за реализацией проектов;
 - 3) возглавляют проектный комитет.
- 2.2.4. Проектные комитеты - коллегиальные органы, возглавляемые кураторами муниципальных проектов и формируемые с участием руководителей указанных проектов, секретаря в лице представителя муниципального проектного офиса, руководителей и заместителей руководителей структурных подразделений администрации города Ульяновска, организаций, являющихся исполнителями или соисполнителями мероприятий проектов, либо заинтересованных в результатах реализации проектов, а также представителей общественности, экспертного совета и экспертной группы (если таковые). Проектные комитеты осуществляют следующие полномочия:
 - 1) рассматривают паспорта муниципальных проектов, дорожные карты;
 - 2) согласовывают составы проектных команд муниципальных проектов;
 - 3) рассматривают отчеты проектных команд о реализации мероприятий, включенных в паспорт проекта или дорожную карту, прохождения контрольных точек;
 - 4) рассматривают информацию руководителей проектов о реализации муниципальных проектов, дорожных карт и одобряют работу в соответствующей сфере деятельности участников проектов и дорожных карт;
 - 5) запрашивают структурных подразделений администрации города Ульяновска и организаций материалы и информацию по вопросам реализации муниципальных проектов, дорожных карт;
 - 6) заслушивают на заседании проектных комитетов членов проектных комитетов, организаций и принимают коллективное решение по вопросам реализации муниципальных проектов;
 - 7) представляют Главе города Ульяновска, в Комиссию доклады и предложения по вопросам реализации проектов, дорожных карт;
 - 8) рассматривают запросы руководителей проекта на изменение паспортов муниципальных проектов перед выснесением указанных запросов на изменение для рассмотрения на заседании Комиссии;
 - 9) оценивают эффективность и результативность деятельности руководителей проектов. Подготовка и организация проведения заседаний проектного комитета осуществляет ответственный секретарь проектного комитета.

Принимаемые на заседаниях проектного комитета решения отражаются в протоколах заседаний проектного комитета, которые утверждаются куратором проекта. Подготовку протокола по итогам заседаний проектного комитета осуществляет секретарь проектного комитета в течение трех рабочих дней.

2.2.5. Руководители проектов (руководители команд):

- 1) осуществляют оперативное управление реализацией проектов, обеспечивая достижение целей, значимых показателей, промежуточных, непосредственных и долгосрочных результатов проектов, выполнение мероприятий в пределах средств местного бюджета на финансовое обеспечение проекта, в соответствии со сроками, зафиксированными в паспортах проектов, дорожных картах;
- 2) несут персональную ответственность за достижение целей, значимых показателей, промежуточных, непосредственных и долгосрочных результатов проектов в соответствии со сроками, зафиксированными в паспортах проектов, дорожных картах;
- 3) обеспечивают разработку, исполнение и своевременную актуализацию паспортов проектов, дорожных карт;
- 4) определяют составы проектных команд (в том числе назначают администраторов проектов), распределяют роли между участниками проектных команд, руководят проектной командой и организуют ее работу;
- 5) обеспечивают формирование и актуализацию документов и данных, касающихся проектов, в информационной системе проектной деятельности (с момента ее появления);
- 6) организуют представление отчетности и организацию внутреннего мониторинга реализации проектов;
- 7) проводят оценку эффективности деятельности участников проектов.

2.2.6. Проектные команды - рабочие органы проектов, возглавляемые руководителями проектов и формируемые руководителями проектов в обязательном порядке с участием администраторов проектов:

- 1) разрабатывают паспорта проектов, дорожные карты и вносят в них изменения;
- 2) обеспечивают достижение промежуточных результатов проектов, прохождение контрольных точек в соответствии со сроками, зафиксированными в паспортах проектов, дорожных картах, завершение реализации проектов (в том числе досрочное);
- 3) инициируют рассмотрение вопросов, требующих решения органами управления проектной деятельностью.

2.2.7. Администраторы проектов - участники проектов, осуществляющие следующие функции:

- 1) осуществляют организационное обеспечение деятельности руководителей проектов, участников проектных команд;
- 2) обеспечивают ведение мониторинга реализации проектов и формирование отчетности о реализации проектов;
- 2.2.8. Общественно-экспертные советы - консультативные (совещательные) органы при администрации города Ульяновска, формируемые с привлечением представителей общественных объединений, организаций и групп граждан, непосредственно заинтересованных в результатах проектов:
 - 1) участвуют в определении целей, основных и дополнительных показателей проектов, задач и результатов проектов, основных требований к результатам проектов, качественным результатам и ключевым показателям эффективности;
 - 2) дают заключения на паспорта проектов;
 - 3) принимают участие в оценке достижения результатов проектов и направляют соответствующие заключения в Комиссию;
 - 4) участвуют в организации мониторинга реализации проектов, проведении оценок и иных контрольных мероприятий в отношении проектов;
 - 5) оказывают содействие руководителям проектов и проектным командам в разработке наиболее эффективных путей достижения целей и результатов проектов, мер реагирования на риски и открывающиеся возможности в разрешении сложных вопросов в содержательной части проектов.

3. Порядок управления проектами

3.1. Управление проектной деятельностью в администрации города Ульяновска состоит из трех этапов: 1) инициация проекта и подготовка проекта; 2) реализация проекта и управление изменениями проекта; 3) завершение проекта.

3.2. Инициация проекта и подготовка проекта.

3.2.1. Началом этапа иницирования и подготовки проекта является предложение по проекту, которое формируется инициатором проекта в соответствии со стратегическими целями и задачами муниципального образования «город Ульяновск», в том числе с учетом целей, определенных Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 №20 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года».

3.2.2. Инициатором проекта может выступать:

- 1) структурное подразделение администрации города Ульяновска;
- 2) общественное объединение;
- 3) научная организация;
- 4) лица, заинтересованные в реализации проекта.

3.2.3. Предложение по проекту формируется инициатором проекта, краткое описание его идеи, цели и показатели, на достижение которых направлен проект, задачи и результаты, обеспечивающие достижение целей и показателей проекта, а также оценка сроков и бюджета проекта, информацию о предполагаемых исполнителях проекта, кураторе и руководителе проекта. К предложению прилагается следующий перечень документов:

- 1) проект паспорта проекта, подготовленный по форме согласно приложению к настоящему Положению, или дорожная карта, подготовленная в соответствии с методическими рекомендациями, разработанными региональным проектным офисом;
- 2) заключение общественно-экспертного совета на предложение по проекту, которое должно содержать оценку перспективности и необходимости реализации предлагаемого проекта (в случае подготовки паспорта проекта);
- 3) в случае если проект или дорожная карта направлены на достижение целей, целевых показателей, выполнение задач регионального проекта, паспорт или дорожная карта подлежат согласованию с региональным органом исполнительной власти, ответственным за реализацию регионального проекта.

3.2.5. Предложение по проекту направляется письмом инициатора проекта в муниципальный проектный офис.

3.2.6. Муниципальный проектный офис в течение пяти рабочих дней со дня получения предложения по проекту проводит анализ поступивших документов на соответствие требованиям, указанным в пункте 3.2.4 настоящего Положения.

3.2.7. В случае наличия замечаний предложение по проекту возвращается муниципальным проектным офисом инициатору проекта для их устранения.

Срок, в течение которого устраняются замечания, не входит в срок, указанный в подпункте 3.2.6 настоящего пункта.

3.2.8. По результатам рассмотрения муниципального проектного офиса в течение пяти рабочих дней готовит заключение о соответствии предложения по проекту требованиям, указанным в пункте 3.2.4. настоящего Положения, и вносит предложение по проекту в Комиссию для рассмотрения.

3.2.9. По итогам рассмотрения предложения по проекту Комиссия в течение 15 рабочих дней с даты подписания заключения на предложение по проекту принимает решение об утверждении паспорта проекта, дорожной карты, о включении проекта в реестр проектов, реализуемых на территории муниципального образования «город Ульяновск» (далее - реестр проектов), о направлении предложения по проекту на доработку руководителю проекта либо об отказе от реализации данного проекта.

3.2.10. В случае утверждения паспорта проекта или дорожной карты утверждает руководителя проекта.

3.2.11. При выборе руководителя проекта, администратора проекта и участников проектной команды учитываются требования к уровню их квалификации в сфере проектного управления, личностные компетенции, включая лидерские качества, опыт успешной реализации проектов, уровень занимаемой должности, понимание целей проекта и условия реализации проекта на условиях совмещения с другими задачами, принимаемая при условии выполнения эффективных проектов, соблюдение сроков реализации программ в проекте с учетом уровня занятости в связи с решением других задач.

3.2.12. Муниципальный проектный офис ежегодно не позднее 15 декабря года, предшествующего планируемому периоду, представляет реестр проектов на утверждение в Комиссию.

Порядок ведения реестра проектов определяется муниципальным проектным офисом.

В течение календарного года в реестр проектов вносятся изменения в соответствии с решениями Комиссии.

3.2.13. Проект, соответствующий сфере реализации одной или нескольких муниципальных программ муниципального образования «город Ульяновск», отражается в составе соответствующих программ в виде их структурных элементов с учетом рекомендаций Министерства финансов Российской Федерации о формировании кодов бюджетной классификации расходов.

3.3. Реализация проекта и управление изменениями проекта.

3.3.1. Реализация проекта осуществляется в соответствии с паспортом проекта или дорожной картой под управлением руководителя проекта.

3.3.2. Разработка и согласование проектов муниципальных правовых актов, подготовляемых в рамках реализации проектов, осуществляются участниками проектов.

3.3.3. Внесение изменений в паспорт проекта осуществляется посредством подготовки запроса на изменение паспорта проекта. Внесение изменений в дорожную карту осуществляется посредством подготовки новой редакции дорожной карты.

Подготовка запроса на изменение паспорта проекта или новой редакции дорожной карты обеспечивается руководителем проекта в соответствии с методическими рекомендациями по организации проектной деятельности, разработанными муниципальным проектным офисом.

3.4. Завершение проекта.

Завершение проекта осуществляется:

- а) планоно - по итогам достижения целей и показателей, выполнения задач проекта;
- б) досрочно - при принятии соответствующего решения Комиссией в отношении проекта.

3.4.1. При завершении проекта руководитель проекта в течение пяти рабочих дней готовит и направляет в муниципальный проектный офис итоговый отчет о реализации муниципального проекта, согласовывает его с куратором, а также организует получение заключения общественно-экспертного совета. Итоговый отчет содержит информацию о достижении цели проекта, соблюдении сроков реализации проекта, использовании выделенных ресурсов, факторов, повлиявших на реализацию проекта.

3.4.2. Муниципальный проектный офис рассматривает итоговый отчет о реализации муниципального проекта и направляет его на рассмотрение в Комиссию.

3.4.3. При принятии Комиссией решения о планоном завершении муниципального проекта Комиссия может также принять решение о подготовке и реализации плана достижения результатов и выгод на период после завершения проекта.

3.4.4. При принятии Комиссией решения о досрочном завершении проекта руководитель проекта в течение десяти рабочих дней подготавливает итоговый отчет о реализации проекта, согласовывает его с общественно-экспертным советом и представляет указанный итоговый отчет для рассмотрения в муниципальный проектный офис.

3.4.5. Срок, в течение которого муниципальный проектный офис рассматривает итоговый отчет о реализации проекта, не должен превышать десяти рабочих дней с даты получения итогового отчета о реализации проекта.

3.4.6. При направлении итогового отчета о реализации проекта для согласования в муниципальный проектный офис дополнительно направляется архив проекта и информация об опыте реализации проекта.

3.5. Приостановление реализации проекта.

3.5.1. Предложение о приостановлении реализации проекта подготавливается руководителем проекта и рассматривается Комиссией.

3.5.2. По решению Комиссии реализация проекта может быть приостановлена на срок, не превышающий шести месяцев со дня принятия данного решения Комиссией.

3.5.3. По истечении срока приостановления реализации проекта или дорожной карты руководитель проекта представляет в Комиссию предложение о возобновлении реализации проекта (вместе с запросом на изменение паспорта проекта или новой редакции дорожной карты), согласованное с проектным комитетом и муниципальным проектным офисом, или предложение об исключении указанного проекта из реестра проектов.

3.5.4. При возобновлении реализации проекта по решению Комиссии утверждается запрос на изменение паспорта проекта или новой редакции дорожной карты.

3.5.5. При исключении проекта из реестра Комиссией принимается одно из следующих решений:

- 1) в случае отклонения указанного предложения решением Комиссии этим же решением должен быть обозначен новый руководитель проекта, который в течение десяти рабочих дней с даты утверждения протокола заседания Комиссии готовит запрос на изменение паспорта проекта или новой редакции дорожной карты в соответствии с методическими рекомендациями, разработанными муниципальным проектным офисом;
- 2) в случае одобрения указанного предложения решением Комиссии проект считается досрочно завершенным, руководитель проекта готовит итоговый отчет о реализации проекта в соответствии с подпунктом 3.4.4 - 3.4.6 пункта 3.4 настоящего раздела.

4. Мониторинг реализации проектов представляет собой систему мероприятий по измерению фактических параметров проектов, расчету отклонения фактических параметров проектов от плановых, анализу их причин, прогнозированию хода реализации проектов, принятию управленческих решений по определению, согласованию и реализации возможных корректирующих воздействий.

4.2. Мониторинг реализации проектов проводится в отношении паспортов проектов и дорожных карт.

4.3. Мониторинг реализации проектов осуществляется муниципальным проектным офисом.

4.4. Данные для мониторинга реализации проектов представляются руководителями проектов в муниципальный проектный офис ежемесячно в срок не позднее десятого числа месяца, следующего за отчетным, и ежегодно в срок не позднее 20 января, следующего за отчетным годом, по формам, установленным муниципальным проектным офисом.

4.5. Руководитель проекта несет ответственность за достоверность, полноту и актуальность информации, содержащейся в данных для мониторинга реализации проекта или дорожной карты.

4.6. Муниципальный проектный офис анализирует предоставленную информацию о ходе реализации проектов и инициирует рассмотрение соответствующих вопросов на заседании Комиссии.

4.7. В случае выявления рисков реализации проектов, требующих внесения изменений в паспорт проекта или дорожной карты, дополнительно к информации о ходе реализации проектов представляется информация о принятых мерах и (или) представляются соответствующие предложения о мероприятиях по корректирующим воздействиям. В рамках заседаний Комиссии могут приниматься решения о проведении оценок и иных контрольных мероприятий в отношении проектов или иных решений.

4.8. Данные мониторинга реализации проектов к заседаниям Комиссии по проектам представляются муниципальным проектным офисом.

4.9. Мониторинг реализации проектов осуществляется, начиная с принятия решения об утверждении паспортов проектов или дорожных карт, и завершается в момент принятия решения о их завершении.

5. Проведение оценок и иных контрольных мероприятий в отношении проектов проводится в соответствии с методическими рекомендациями по организации проектной деятельности, разработанными муниципальным проектным офисом.

5.2. В отношении проектов проводятся следующие виды оценок и иных контрольных мероприятий:

- 1) плановые оценки и иные контрольные мероприятия, реализуемые муниципальным проектным офисом с привлечением при необходимости экспертов и иных организаций;
- 2) экстренная углубленная оценка или иное контрольное мероприятие, проводимые муниципальным проектным офисом, в том числе по результатам мониторинга реализации проектов, с привлечением при необходимости общественно-экспертного совета и иных организаций в случае отклонения хода реализации проектов от предусмотренного паспортом проекта или дорожной карты.

5.3. По итогам оценок и иных контрольных мероприятий, проведенных в отношении проектов, Глава города Ульяновска, Комиссия, Муниципальный проектный офис могут принять решение о внесении изменений в паспорт проектов или дорожные карты.

Приложение к Положению

УТВЕРЖДАЮ
Глава города Ульяновска (ФИО) _____
20__ г.

ПАСПОРТ муниципального проекта

(наименование проекта)
1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Наименование регионального проекта	Срок начала и окончания проекта
Наименование муниципального проекта (при наличии)	
Краткое наименование муниципального проекта	
Куратор муниципального проекта	
Руководитель муниципального проекта	
Администратор муниципального проекта	
Связь с муниципальными программами	

2. ЦЕЛЬ И ПОКАЗАТЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ПРОЕКТА

(цель муниципального проекта с указанием даты достижения 1-2 основных показателей на конец его реализации)

№ п/п	Наименование показателя, единица измерения	Базовое значение	Период, год							
			№	N+1	N+2	N+3	N+4	N+5	N+6	N+7
		Значение	Дата							
Наименование основных показателей муниципального проекта										
Наименование показателя регионального проекта* (при наличии)										
Наименование показателя муниципального проекта										
Наименование дополнительных показателей муниципального проекта										
Наименование показателя регионального проекта*										
Наименование показателя муниципального проекта										

¹ Год начала реализации проекта.
² Данная графа заполняется в случае подготовки паспорта регионального проекта.

УЛЬЯНОВСКАЯ ГОРОДСКАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 июля 2020 года г. Ульяновск №110/499-4

О регистрации Кучембаева Алмаза Наземетдиновича кандидатом в депутаты Ульяновской Городской Думы шестого созыва по Ленинскому одномандатному избирательному округу №33

Проверив соблюдение требований Федерального закона от 12 июня 2002 года №67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Закона Ульяновской области от 1 августа 2007 года №109-ЗО «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований Ульяновской области» при выдвижении Кучембаева Алмаза Наземетдиновича кандидатом в депутаты Ульяновской Городской Думы шестого созыва по Ленинскому одномандатному избирательному округу №33 и необходимые для регистрации кандидата документы, Ульяновская городская избирательная комиссия установила:

17 июля 2020 года в 11 часов 17 минут кандидатом в депутаты Ульяновской Городской Думы шестого созыва по Ленинскому одномандатному избирательному округу №33 Кучембаевым Алмазом Наземетдиновичем в Ульяновскую городскую избирательную комиссию представлено 18 подписных листов с подписями избирателей в поддержку его выдвижения, содержащих 66 подписей избирателей.

18, 20 и 22 июля 2020 года членами Ульяновской городской избирательной комиссии с правом решающего голоса в соответствии со статьей 46 Закона Ульяновской области от 1 августа 2007 года №109-ЗО «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований Ульяновской области» осуществлена проверка достоверности подписей избирателей в представленных подписных листах. Для регистрации кандидата в депутаты Ульяновской Городской Думы шестого созыва по Ленинскому одномандатному избирательному округу №33 необходимо 60 (шестьдесят) достоверных подписей избирателей. В ходе проведения проверки достоверности подписных листов достоверными признано 63 (шестьдесят три) подписи избирателей, недействительными признаны 3 (три) подписи избирателей.

На основании вышеизложенного, в соответствии с частью 1 статьи 47 Закона Ульяновской области от 1 августа 2007 года №109-ЗО «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований Ульяновской области» Ульяновская городская избирательная комиссия постановляет:

1. Зарегистрировать Кучембаева Алмаза Наземетдиновича, 1981 года рождения, место жительства - Ульяновская область, г. Ульяновск; основное место работы или службы, занимаемая должность - Общество с ограниченной ответственностью «Юридическое агентство «Кучембаев и партнеры», директор; выдвинутого в порядке самовыдвижения, кандидатом в депутаты Ульяновской Городской Думы шестого созыва по Ленинскому одномандатному избирательному округу №33 25 июля 2020 года в 18 часов 32 минуты.

2. Выдать Кучембаеву Алмазу Наземетдиновичу удостоверение о регистрации установленного образца.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ульяновск сегодня».

Председатель Ульяновской городской избирательной комиссии **В.И. Андреев**
Секретарь Ульяновской городской избирательной комиссии **О.Ю. Чербаева**

УЛЬЯНОВСКАЯ ГОРОДСКАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 июля 2020 года г. Ульяновск №110/500-4

О регистрации Новоселова Сергея Петровича кандидатом в депутаты Ульяновской Городской Думы шестого созыва по Завьяжскому одномандатному избирательному округу №24

Проверив соблюдение требований Федерального закона от 12 июня 2002 года №67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Закона Ульяновской области от 1 августа 2007 года №109-ЗО «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований Ульяновской области» при выдвижении Новоселова Сергея Петровича кандидатом в депутаты Ульяновской Городской Думы шестого созыва по Завьяжскому одномандатному избирательному округу №24, наличие необходимых для регистрации кандидата документов, в соответствии с пунктом 1 статьи 38 Федерального закона от 12 июня 2002 года №67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», частью 1 статьи 47 Закона Ульяновской области от 1 августа 2007 года №109-ЗО «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований Ульяновской области» Ульяновская городская избирательная комиссия постановляет:

1. Зарегистрировать Новоселова Сергея Петровича, 1975 года рождения; место жительства - Ульяновская область, город Ульяновск; основное место работы или службы, занимаемая должность - Ульяновский филиал Публичного Акционерного общества Нефтегазовая компания «РуссНефть», машинист по цементу скважин; члена Политической партии ЛДПР - Либерально-демократической партии России, выдвинутого избирательным объединением Ульяновское региональное отделение Политической партии ЛДПР - Либерально-демократической партии России кандидатом в депутаты Ульяновской Городской Думы шестого созыва по Завьяжскому одномандатному избирательному округу №24 25 июля 2020 года в 18 часов 34 минуты.

2. Выдать Новоселову Сергею Петровичу удостоверение о регистрации установленного образца.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ульяновск сегодня».

Председатель Ульяновской городской избирательной комиссии **В.И. Андреев**
Секретарь Ульяновской городской избирательной комиссии **О.Ю. Чербаева**

СВЕДЕНИЯ О РАЗМЕРЕ И ОБ ИСТОЧНИКАХ ДОХОДОВ, ИМУЩЕСТВЕ, ПРИНАДЛЕЖАЩЕМ КАНДИДАТУ (СУПРУГУ И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИМ ДЕТЯМ) НА ПРАВЕ СОБСТВЕННОСТИ, О СЧЕТАХ (ВКЛАДАХ) В БАНКАХ, ЦЕННЫХ БУМАГАХ

Я, кандидат Кучембаев Алмаз Наземетдинович,

сообщаю сведения о размере и об источниках своих доходов (доходов моих супруга и несовершеннолетних детей), имуществе, принадлежащем мне (моим супругу и несовершеннолетним детям) на праве собственности (в том числе совместной), о счетах (вкладах) в банках, ценных бумагах:

Фамилия, имя, отчество	Источники выплаты дохода, сумма (руб.)	Имущество по состоянию на 01.06.2020 года						Транспортные средства	Иное имущество			
		Недвижимое имущество							Вид, марка, модель, год выпуска	Ценные бумаги		Иное участие в коммерческих организациях
		Земельные участки	Жилые дома	Квартиры	Дачи	Гаражи	Иное недвижимое имущество			Акции	Иные ценные бумаги	
Кучембаев Алмаз Наземетдинович	1. ООО «Юридическое агентство «Кучембаев и партнеры» - 183 514 руб. 00 коп. 2. ИП Кучембаев Алмаз Наземетдинович - 4559703 руб. 00 коп. Всего - 4 743 217 руб. 00 коп.	0	0	1. Ульяновская область, 55,7 кв. м (индивидуальная собственность). 2. Квартира, Ульяновская обл., 63,67 кв. м (1/3 в долевой собственности). 3. Квартира Ульяновская область, 38,5 кв. м (совместная собственность).	0	0	0	0	0	АО «Тинькофф Банк», 1 400 000 рублей. ФИЛИАЛ ПУБЛИЧНОГО АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА БАНКА «ФИ. НАНСОВАЯ КОРПОРАЦИЯ ОТКРЫТИЕ», 1 793 078,90 рублей ПАО Сбербанк, 184419,39 рублей	ПАО Сбербанк, 130 акций со стоимостью 203,66 рублей, 100 акций по 184 рубля. ПАО «Группа Компаний ПИК», 10 акций по 377 рублей. ПАО МРСК Центра и Приволжья, 20000 акций по стоимости 0,1919 рублей.	Участие в Обществе с ограниченной ответственностью «Юридическое агентство «Кучембаев и партнеры» Ульяновская область, доля 100% в размере 10000 руб.

СВЕДЕНИЯ О РАЗМЕРЕ И ОБ ИСТОЧНИКАХ ДОХОДОВ, ИМУЩЕСТВЕ, ПРИНАДЛЕЖАЩЕМ КАНДИДАТУ (СУПРУГУ И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИМ ДЕТЯМ) НА ПРАВЕ СОБСТВЕННОСТИ, О СЧЕТАХ (ВКЛАДАХ) В БАНКАХ, ЦЕННЫХ БУМАГАХ

Я, кандидат Новоселов Сергей Петрович,

сообщаю сведения о размере и об источниках своих доходов (доходов моих супруга и несовершеннолетних детей), имуществе, принадлежащем мне (моим супругу и несовершеннолетним детям) на праве собственности (в том числе совместной), о счетах (вкладах) в банках, ценных бумагах:

Фамилия, имя, отчество	Источники выплаты дохода, сумма (руб.)	Имущество по состоянию на 01.06.2020 года						Транспортные средства	Иное имущество			
		Недвижимое имущество							Вид, марка, модель, год выпуска	Ценные бумаги		Иное участие в коммерческих организациях
		Земельные участки	Жилые дома	Квартиры	Дачи	Гаражи	Иное недвижимое имущество			Акции	Иные ценные бумаги	
Новоселов Сергей Петрович	1) Ульяновский филиал ПАО НК «Русс-Нефть», 146161,05 руб. 2) ООО «Евроизоль», 273561,05 руб.	Ульяновская обл., 560 кв. м	Ульяновская обл., 40,29 кв. м	Ульяновская обл., 73кв. м (1/7 доля)	0	0	0	Автомобиль Lifan Breeze 2008 года выпуска	Банк ВТБ (ПАО), 245,78 руб.	0	0	0

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОЕКТА

№ п/п	Наименование задачи, результата	Срок	Характеристика результата
1.	Результат регионального проекта: (указывается результат регионального проекта) (при наличии)		Характеристика результата регионального проекта: (указывается характеристика результата регионального проекта)
1.1.	Срок: (указывается срок)	ДД.ММ.ГГГГ	

4. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ПРОЕКТА

№ п/п	Наименование результата и источники финансирования	Объем финансового обеспечения по годам реализации (млн руб.)						Всего (млн руб.)
		N	N+1	N+2	N+3	N+4	N+5	
1.	Результат регионального проекта: (указывается наименование результата регионального проекта)							
1.1.	(указывается наименование результата муниципального проекта)							
1.1.1.	Консолидированный бюджет Ульяновской области, в том числе:							
1.1.1.1.	Межбюджетные трансферты из федерального бюджета областному бюджету Ульяновской области							
1.1.1.2.	Областной бюджет Ульяновской области							
1.1.1.3.	Межбюджетные трансферты из областного бюджета Ульяновской области бюджету муниципального образования «город Ульяновск»							
1.1.1.4.	Бюджет муниципального образования «город Ульяновск»							
1.1.2.	Внебюджетные источники							
Всего по муниципальному проекту, в том числе:								
Консолидированный бюджет Ульяновской области, в том числе:								
Межбюджетные трансферты из федерального бюджета областному бюджету Ульяновской области								
Областной бюджет Ульяновской области								
Межбюджетные трансферты из областного бюджета Ульяновской области бюджету муниципального образования «город Ульяновск»								
Бюджеты муниципального образования «город Ульяновск»								
Внебюджетные источники								

5. УЧАСТНИКИ ПРОЕКТА

№ п/п	Роль в проекте	Фамилия, имя и отчество	Должность	Непосредственный руководитель	Занятость в проекте (процентов)
1.	(руководитель муниципального проекта)				
2.	(администратор муниципального проекта)				
Общие организационные мероприятия по муниципальному проекту					
3.	(указывается (ются) результат(ы) муниципального проекта)				
4.	(ответственный за достижение результата муниципального проекта)				
5.	(конкретная роль - или общее обозначение «участник проекта»)				

Согласовано:
Руководитель регионального проекта _____
(наименование проекта) _____ И.О. Фамилия _____
(должность) _____
Куратор муниципального проекта, должность _____ И.О. Фамилия _____
Руководитель муниципального проекта, должность _____ И.О. Фамилия _____
Руководитель муниципального проектного офиса, должность _____ И.О. Фамилия _____

Приложение 1 к паспорту проекта

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ПРОЕКТА

№ п/п	Наименование результата, мероприятия, контрольной точки	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика результата	Уровень контроля
		Начало	Окончание			
1.	(указывается результат муниципального проекта)					(РМП) ¹
1.1.1.	(указываются мероприятия, реализация которого направлена на достижение результата проекта)					(РМП)
1.1.2.	(указываются мероприятия, реализация которого направлена на достижение результата проекта)					(РМП)
1.1.3.	...					
1.1.	(указывается контрольная точка, являющаяся итогом выполнения ряда мероприятий проекта)					(ГТУ) ⁴
1.2.1.	...					
1.2.2.	...					
1.2.	...					
2.	...					

³ Руководитель муниципального проекта.
⁴ Глава города Ульяновска.

Приложение 2 к паспорту проекта

1. Методика расчета показателей муниципального проекта (заполняется в отношении дополнительных показателей)

№ п/п	Методика расчета	Базовые показатели	Источник данных	Ответственный за сбор данных	Уровень агрегирования информации	Временные характеристики	Дополнительная информация
1.							
2.							
3.							

2. Управление рисками/возможностями муниципального проекта

№ п/п	Наименование риска (возможности)	Ожидаемые последствия	Мероприятия по предупреждению риска (возможности)	Вероятность (при необходимости)	Уровень влияния (при необходимости)	Периодичность мониторинга (при необходимости)	Ответственный за управление риском (возможностью)

3. Детализация показателей и финансирования бюджета на ближайший год

Наименование показателя, единицы измерения	Плановые значения на год				Плановое значение на _____ год
	январь-март	апрель-июнь	июль-сентябрь	январь-декабрь	
...					
Общий бюджет муниципального проекта, млн рублей					

4. Медиаплан освещения реализации и получения результатов проекта

Месяц, год	Тематика сообщений	Форма	СМИ (уровень)	Участники	Ответственный

Финансовый отчет

Первый о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата в депутаты Ульяновской Городской Думы шестого созыва
Гурьянов Денис Владимирович, Ленинский одномандатный избирательный округ №39

Строка финансового отчета	Шифр строки	Сумма (руб.)	Примечание
1	2	3	4
1	1	10	0,00
2	2	120	0,00
3	3	190	0,00
4	4	300	0,00
5	5	310	0,00

Финансовый отчет

Первый о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата в депутаты Ульяновской Городской Думы шестого созыва
Борисов Владимир Анатольевич, Завьяжский одномандатный избирательный округ №19

Строка финансового отчета	Шифр строки	Сумма (руб.)	Примечание
1	2	3	4
1	1	10	0,00
2	2	120	0,00
3	3	190	0,00
4	4	300	0,00
5	5	310	0,00

Финансовый отчет

Первый о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата в депутаты Ульяновской Городской Думы шестого созыва
Тойматова Ольга Борисовна, Заволжский одномандатный избирательный округ №18

Строка финансового отчета	Шифр строки	Сумма (руб.)	Примечание
1	2	3	4
1	1	10	0,00
2	2	120	0,00
3	3	190	0,00
4	4	300	0,00
5	5	310	0,00

Финансовый отчет

Первый о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата в депутаты Ульяновской Городской Думы шестого созыва
Нияттин Евгений Александрович, Железнодорожный одномандатный избирательный округ №2

Строка финансового отчета	Шифр строки	Сумма (руб.)	Примечание
1	2	3	4
1	1	10	0,00
2	2	120	0,00
3	3	190	0,00
4	4	300	0,00
5	5	310	0,00

Финансовый отчет

Первый о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата в депутаты Ульяновской Городской Думы шестого созыва
Яковлева Валерия Сергеевна, Ленинский одномандатный избирательный округ №33

Строка финансового отчета	Шифр строки	Сумма (руб.)	Примечание
1	2	3	4
1	1	10	0,00
2	2	120	0,00
3	3	190	0,00
4	4	300	0,00
5	5	310	0,00

Финансовый отчет

Первый о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата в депутаты Ульяновской Городской Думы шестого созыва
Вагин Сергей Иванович, Ленинский одномандатный избирательный округ №33

Строка финансового отчета	Шифр строки	Сумма (руб.)	Примечание
1	2	3	4
1	1	10	1000,00
1.1	1	20	1000,00
1.1.1	1	30	1000,00
2	2	120	0,00

официально

изменений в решении Ульяновской Городской Думы от 27.06.2007 №83 «Об утверждении Генерального плана города Ульяновска» принимаются с 4 августа 2020 года до 12 часов 00 минут 28 августа 2020 года включительно:
 1) посредством официального сайта администрации города Ульяновска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
 2) в письменной форме в адрес администрации города Ульяновска;
 3) посредством записки в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

ГЛАВА ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.07.2020 №15

О проведении общественных обсуждений проекта решения Ульяновской Городской Думы «О внесении изменений в решение Ульяновской Городской Думы от 27.06.2007 №83 «Об утверждении Генерального плана города Ульяновска»

В соответствии со статьями 51, 24, 28 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Положением об общественных обсуждениях по вопросам градостроительной деятельности, утвержденным решением Ульяновской Городской Думы от 27.06.2018 №93, руководствуясь Уставом муниципального образования «город Ульяновск», ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Провести общественные обсуждения проекта решения Ульяновской Городской Думы «О внесении изменений в решение Ульяновской Городской Думы от 27.06.2007 №83 «Об утверждении Генерального плана города Ульяновска» в части территории земельного участка с кадастровым номером 73:19:082801.3, расположенного в Ленинском районе города Ульяновска.
- Утвердить прилагаемое повещение о начале общественных обсуждений и разместить его на официальном сайте администрации города Ульяновска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Ульяновск сегодня».

Глава города **С.С. Панчин**
УТВЕРЖДЕНО
постановлением Главы
города Ульяновска
от 23.07.2020 №15

ОПОВЕЩЕНИЕ о начале общественных обсуждений

Администрация города Ульяновска уведомляет о начале общественных обсуждений по проекту решения Ульяновской Городской Думы «О внесении изменений в решение Ульяновской Городской Думы от 27.06.2007 №83 «Об утверждении Генерального плана города Ульяновска»: в части территории земельного участка с кадастровым номером 73:19:082801.3, расположенного в Ленинском районе города Ульяновска. Проект решения Ульяновской Городской Думы «О внесении изменений в решение Ульяновской Городской Думы от 27.06.2007 №83 «Об утверждении Генерального плана города Ульяновска» будет размещен на официальном сайте администрации города Ульяновска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по электронному адресу: <http://www.ulmerta.ru/ru/discussion>. Общественные обсуждения проводятся с 28 июля 2020 года до 12 часов 00 минут 5 сентября 2020 года включительно.

- Экспозиция проекта проводится с 4 августа 2020 года по 28 августа 2020 года включительно:
- В здании Управления архитектуры и градостроительства администрации города Ульяновска по адресу: г. Ульяновск, ул. Гончарова, д. 38/8. Посещение экспозиции возможно с 8 часов 30 минут до 11 часов 30 минут: 4 августа, 11 августа, 18 августа, 25 августа 2020 года (время местное).
 - В здании администрации Заволжского района города Ульяновска по адресу: г. Ульяновск, пр-кт Ленинского Комсомола, д. 28. Посещение экспозиции возможно с 8 часов 30 минут до 11 часов 30 минут: 6 августа, 13 августа, 20 августа, 27 августа 2020 года (время местное).
 - В здании администрации Засвияжского района города Ульяновска по адресу: г. Ульяновск, ул. Автозаводская, д. 31/5. Посещение экспозиции возможно с 8 часов 30 минут до 11 часов 30 минут: 5 августа, 12 августа, 19 августа, 26 августа 2020 года (время местное).
 - В здании администрации Ленинского района города Ульяновска по адресу: г. Ульяновск, ул. Спасская, д. 6. Посещение экспозиции возможно с 8 часов 30 минут до 11 часов 30 минут: 10 августа, 17 августа, 24 августа 2020 года (время местное).
 - В здании администрации Железнодорожного района города Ульяновска по адресу: г. Ульяновск, ул. Героев Свири, д. 11. Посещение экспозиции возможно с 8 часов 30 минут до 11 часов 30 минут: 7 августа, 14 августа, 21 августа, 28 августа 2020 года (время местное).
- Предложения и замечания относительно проекта решения Ульяновской Городской Думы «О внесении изменений в решение Ульяновской Городской Думы от 27.06.2007 №83 «Об утверждении Генерального плана города Ульяновска» принимаются с 4 августа 2020 года до 12 часов 00 минут 28 августа 2020 года включительно:
- посредством официального сайта администрации города Ульяновска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
 - в письменной форме в адрес администрации города Ульяновска;
 - посредством записки в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

администрация

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.07.2020 №1154

О проведении общественных обсуждений в форме слушаний и формировании организационного комитета по подготовке общественных обсуждений

На основании заявления от Управления жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства от 26.06.2020 №2952 в соответствии с Федеральным законом от 23.11.1995 №174-ФЗ «Об экологической экспертизе», приказом Госкомэкспертизы Российской Федерации от 16.05.2000 №372 «Об утверждении Положения об оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации», постановлением администрации города Ульяновска от 24.06.2015 №3392 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения на территории муниципального образования «город Ульяновск» общественных обсуждений по вопросам о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе», руководствуясь Уставом муниципального образования «город Ульяновск», АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Провести общественные обсуждения по объектам государственной экологической экспертизы «Комплекс механической очистки сточных вод и обработки осадков сточных вод на очистных сооружениях канализации Правобережья (ГОСК) и «Комплекс механической очистки сточных вод и обработки осадков сточных вод на очистных сооружениях канализации Левобережья (ОСКЛ)»;
- наименование заказчика - Управление жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства администрации города Ульяновска;
- адрес заказчика: 432071, г. Ульяновск, ул. Карла Маркса, д. 15;
- форма проведения общественных обсуждений - слушания;
- дата и время проведения 24.08.2020 в 10-00 и 14-00;
- сроки проведения общественных обсуждений - с 24.07.2020 по 24.08.2020;
- срок проведения слушаний - 1 день;
- место проведения г. Ульяновск, ул. Островского, д. 6;
- дата подписания протокола общественных обсуждений - 24.08.2020;
- предложения и замечания по обсуждаемому вопросу, заявки на участие в общественных слушаниях представлять по телефону УМУП «УльЯновскводоканал» (8422)272994, по электронной почте mail@ulnkvk.ru, по адресу: г. Ульяновск, ул. Островского, д. 6;
- сроки подачи заявок на участие в общественном обсуждении и справов выступлении до 22.08.2020.

2. Утвердить прилагаемый состав организационного комитета по подготовке общественных обсуждений.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Ульяновск сегодня» и на официальном сайте администрации города Ульяновска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава города **С.С. Панчин**
ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
города Ульяновска
от 24.07.2020 №1154

СОСТАВ

организационного комитета по подготовке общественных обсуждений в форме слушаний по объектам государственных экологических экспертиз «Комплекс механической очистки сточных вод и обработки осадков сточных вод на очистных сооружениях канализации Правобережья (ГОСК) и «Комплекс механической очистки сточных вод и обработки осадков сточных вод на очистных сооружениях канализации Левобережья (ОСКЛ)»

- Председатель оргкомитета
 Кудьяков А.И. - исполняющий обязанности заместителя Главы города - начальника управления по охране окружающей среды администрации города Ульяновска
 заместители оргкомитета
 Шубаров К.А. - заместитель начальника управления по охране окружающей среды администрации города Ульяновска
 Секретарь оргкомитета
 Еранова Ж.В. - консультант отдела муниципальных программ и экологии управления по охране окружающей среды администрации города Ульяновска
 Члены оргкомитета
 Афонина К.Н. - эксперт отдела природопользования управления по охране окружающей среды администрации города Ульяновска
 Баранова Т.А. - эксперт отдела муниципальных программ и экологии управления по охране окружающей среды администрации города Ульяновска
 Гоповина Е.О. - начальник отдела природопользования управления по охране окружающей среды администрации города Ульяновска
 Кузнецва Ю.И. - главный специалист отдела муниципальных программ и экологии управления по охране окружающей среды администрации города Ульяновска
 Петранова Е.А. - главный специалист отдела природопользования управления по охране окружающей среды администрации города Ульяновска.

ОПОВЕЩЕНИЕ о начале общественных обсуждений

Администрация города Ульяновска уведомляет о начале общественных обсуждений по проекту решения Ульяновской Городской Думы «О внесении изменений в решение Ульяновской Городской Думы от 27.06.2007 №83 «Об утверждении Генерального плана города Ульяновска»: в части территории кадастрового квартала 73:24.011206, расположенного в границах улиц Хрустальной, Варейкиса, Кольцевой Железнодорожного района города Ульяновска. Проект решения Ульяновской Городской Думы «О внесении изменений в решение Ульяновской Городской Думы от 27.06.2007 №83 «Об утверждении Генерального плана города Ульяновска» будет размещен на официальном сайте администрации города Ульяновска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по электронному адресу: <http://www.ulmerta.ru/ru/discussion>. Общественные обсуждения проводятся с 28 июля 2020 года до 12 часов 00 минут 5 сентября 2020 года включительно. Экспозиция проекта проводится с 4 августа 2020 года по 28 августа 2020 года включительно:

- В здании Управления архитектуры и градостроительства администрации города Ульяновска по адресу: г. Ульяновск, ул. Гончарова, д. 38/8. Посещение экспозиции возможно с 8 часов 30 минут до 11 часов 30 минут: 4 августа, 11 августа, 18 августа, 25 августа 2020 года (время местное).
- В здании администрации Заволжского района города Ульяновска по адресу: г. Ульяновск, пр-кт Ленинского Комсомола, д. 28. Посещение экспозиции возможно с 8 часов 30 минут до 11 часов 30 минут: 6 августа, 13 августа, 20 августа, 27 августа 2020 года (время местное).
- В здании администрации Ленинского района города Ульяновска по адресу: г. Ульяновск, ул. Спасская, д. 6. Посещение экспозиции возможно с 8 часов 30 минут до 11 часов 30 минут: 10 августа, 17 августа, 24 августа 2020 года (время местное).
- В здании администрации Железнодорожного района города Ульяновска по адресу: г. Ульяновск, ул. Героев Свири, д. 11. Посещение экспозиции возможно с 8 часов 30 минут до 11 часов 30 минут: 7 августа, 14 августа, 21 августа, 28 августа 2020 года (время местное).

- Предложения и замечания относительно проекта решения Ульяновской Городской Думы «О внесении изменений в решение Ульяновской Городской Думы от 27.06.2007 №83 «Об утверждении Генерального плана города Ульяновска» принимаются с 4 августа 2020 года до 12 часов 00 минут 28 августа 2020 года включительно:
- посредством официального сайта администрации города Ульяновска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
 - в письменной форме в адрес администрации города Ульяновска;
 - посредством записки в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

ОПОВЕЩЕНИЕ о начале общественных обсуждений

Администрация города Ульяновска уведомляет о начале общественных обсуждений по проекту решения Улья-

новской Городской Думы «О внесении изменений в решение Ульяновской Городской Думы от 27.06.2007 №83 «Об утверждении Генерального плана города Ульяновска»: в части территории земельного участка с кадастровым номером 73:19:082801.3, расположенного в Ленинском районе города Ульяновска. Проект решения Ульяновской Городской Думы «О внесении изменений в решение Ульяновской Городской Думы от 27.06.2007 №83 «Об утверждении Генерального плана города Ульяновска» будет размещен на официальном сайте администрации города Ульяновска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по электронному адресу: <http://www.ulmerta.ru/ru/discussion>.

Общественные обсуждения проводятся с 28 июля 2020 года до 12 часов 00 минут 5 сентября 2020 года включительно. Экспозиция проекта проводится с 4 августа 2020 года по 28 августа 2020 года включительно:

- В здании Управления архитектуры и градостроительства администрации города Ульяновска по адресу: г. Ульяновск, ул. Гончарова, д. 38/8. Посещение экспозиции возможно с 8 часов 30 минут до 11 часов 30 минут: 4 августа, 11 августа, 18 августа, 25 августа 2020 года (время местное).
- В здании администрации Заволжского района города Ульяновска по адресу: г. Ульяновск, пр-кт Ленинского Комсомола, д. 28. Посещение экспозиции возможно с 8 часов 30 минут до 11 часов 30 минут: 6 августа, 13 августа, 20 августа, 27 августа 2020 года (время местное).
- В здании администрации Засвияжского района города Ульяновска по адресу: г. Ульяновск, ул. Автозаводская, д. 31/5. Посещение экспозиции возможно с 8 часов 30 минут до 11 часов 30 минут: 5 августа, 12 августа, 19 августа, 26 августа 2020 года (время местное).
- В здании администрации Ленинского района города Ульяновска по адресу: г. Ульяновск, ул. Спасская, д. 6. Посещение экспозиции возможно с 8 часов 30 минут до 11 часов 30 минут: 10 августа, 17 августа, 24 августа 2020 года (время местное).
- В здании администрации Железнодорожного района города Ульяновска по адресу: г. Ульяновск, ул. Героев Свири, д. 11. Посещение экспозиции возможно с 8 часов 30 минут до 11 часов 30 минут: 7 августа, 14 августа, 21 августа, 28 августа 2020 года (время местное).

Предложения и замечания относительно проекта решения Ульяновской Городской Думы «О внесении изменений в решение Ульяновской Городской Думы от 27.06.2007 №83 «Об утверждении Генерального плана города Ульяновска» принимаются с 4 августа 2020 года до 12 часов 00 минут 28 августа 2020 года включительно:

- посредством официального сайта администрации города Ульяновска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- в письменной форме в адрес администрации города Ульяновска;
- посредством записки в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

ОПОВЕЩЕНИЕ о начале общественных обсуждений

Администрация города Ульяновска уведомляет о начале общественных обсуждений по проекту решения Ульяновской Городской Думы «О внесении изменений в решение Ульяновской Городской Думы от 27.06.2007 №83 «Об утверждении Генерального плана города Ульяновска»: в части территории земельного участка с кадастровыми номерами 73:24:040402:913, 73:24:040402:1402, 73:24:040402:1403, расположенных в Ленинском районе города Ульяновска. Проект решения Ульяновской Городской Думы «О внесении изменений в решение Ульяновской Городской Думы от 27.06.2007 №83 «Об утверждении Генерального плана города Ульяновска» будет размещен на официальном сайте администрации города Ульяновска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по электронному адресу: <http://www.ulmerta.ru/ru/discussion>. Общественные обсуждения проводятся с 28 июля 2020 года до 12 часов 00 минут 5 сентября 2020 года включительно. Экспозиция проекта проводится с 4 августа 2020 года по 28 августа 2020 года включительно:

- В здании Управления архитектуры и градостроительства администрации города Ульяновска по адресу: г. Ульяновск, ул. Гончарова, д. 38/8. Посещение экспозиции возможно с 8 часов 30 минут до 11 часов 30 минут: 4 августа, 11 августа, 18 августа, 25 августа 2020 года (время местное).
- В здании администрации Заволжского района города Ульяновска по адресу: г. Ульяновск, пр-кт Ленинского Комсомола, д. 28. Посещение экспозиции возможно с 8 часов 30 минут до 11 часов 30 минут: 6 августа, 13 августа, 20 августа, 27 августа 2020 года (время местное).
- В здании администрации Засвияжского района города Ульяновска по адресу: г. Ульяновск, ул. Автозаводская, д. 31/5. Посещение экспозиции возможно с 8 часов 30 минут до 11 часов 30 минут: 5 августа, 12 августа, 19 августа, 26 августа 2020 года (время местное).
- В здании администрации Ленинского района города Ульяновска по адресу: г. Ульяновск, ул. Спасская, д. 6. Посещение экспозиции возможно с 8 часов 30 минут до 11 часов 30 минут: 10 августа, 17 августа, 24 августа 2020 года (время местное).
- В здании администрации Железнодорожного района города Ульяновска по адресу: г. Ульяновск, ул. Героев Свири, д. 11. Посещение экспозиции возможно с 8 часов 30 минут до 11 часов 30 минут: 7 августа, 14 августа, 21 августа, 28 августа 2020 года (время местное).

Предложения и замечания относительно проекта решения Ульяновской Городской Думы «О внесении изменений в решение Ульяновской Городской Думы от 27.06.2007 №83 «Об утверждении Генерального плана города Ульяновска» принимаются с 4 августа 2020 года до 12 часов 00 минут 28 августа 2020 года включительно:

- посредством официального сайта администрации города Ульяновска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- в письменной форме в адрес администрации города Ульяновска;
- посредством записки в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

Администрация города Ульяновска уведомляет о начале общественных обсуждений по проекту постановления администрации города Ульяновска «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенной реконструкции в Ленинском районе г. Ульяновска» по вопросу предоставления Сабитову Ф.Н. и Фановой Н.Н. разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенной реконструкции в Ч.И. минимальной площади земельного участка, минимальных отступов от границ земельного участка, минимальных отступов от границ красных линий объекта капитального строительства, расположенного на земельном участке площадью 575,0 кв. м с кадастровым номером 73:24:040101:115, по адресу: г. Ульяновск, Ленинский район, 2 пер. Куйбыдина, д. 29, территориальная зона Ж6, вид разрешенного использования «для индивидуального жилищного строительства» (далее - «Уч.Зем.Участок»). Проект и информационные материалы будут размещены на официальном сайте администрации города Ульяновска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по электронному адресу: <http://ulmerta.ru/ru/content/2020-20>. Общественные обсуждения проводятся с 28.07.2020 по 25.08.2020 включительно. Экспозиция проекта проводится с 04.08.2020 по 13.08.2020 включительно.

В здании Управления архитектуры и градостроительства администрации города Ульяновска по адресу: г. Ульяновск, ул. Гончарова, д. 38/8. Посещение экспозиции возможно вторник, четверг с 8 час. 30 мин. до 11 час. 30 мин. (время местное). Предложения и замечания относительно Проекта принимаются с 04.08.2020 по 13.08.2020 включительно.

- посредством официального сайта администрации города Ульяновска;
- в письменной форме в адрес администрации города Ульяновска;
- посредством записки в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

Администрация города Ульяновска уведомляет о начале общественных обсуждений по проекту постановления администрации города Ульяновска «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенной реконструкции в Ленинском районе г. Ульяновска» по вопросу предоставления Министерству строительства и архитектуры Ульяновской области разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства в части минимальной площади земельного участка 286,0 кв. м с условным номером 73:19:070701:3/1, согласно приложенным координатам, расположенного по адресу: г. Ульяновск, Ленинский район, с. Каргинское, прилегающего к домовладению 40 по ул. Ватулина, территориальная зона Ж6Б, вид разрешенного использования «ведение огородничества» (далее - Проект). Проект и информационные материалы будут размещены на официальном сайте администрации города Ульяновска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по электронному адресу: <http://www.ulmerta.ru/ru/discussion>. Общественные обсуждения проводятся с 28.07.2020 по 25.08.2020 включительно. Экспозиция проекта проводится с 04.08.2020 по 13.08.2020 включительно.

В здании Управления архитектуры и градостроительства администрации города Ульяновска по адресу: г. Ульяновск, ул. Гончарова, д. 38/8. Посещение экспозиции возможно вторник, четверг с 8 час. 30 мин. до 11 час. 30 мин. (время местное). Предложения и замечания относительно Проекта принимаются с 04.08.2020 по 13.08.2020 включительно.

- посредством официального сайта администрации города Ульяновска;
- в письменной форме в адрес администрации города Ульяновска;
- посредством записки в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

ПРИЛОЖЕНИЕ к постановлению администрации города Ульяновска от 24.07.2020 №1154

СВЕДЕНИЯ о характерных точках границ образуемого земельного участка

Обозначение характерных точек границ	Координаты, м	
	X	Y
1	509142,22	2248108,32
2	509168,56	2248108,34
n1	509168,19	2248119,87
n2	509142,12	2248118,60
3	509142,22	2248108,32

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.07.2020 №1159

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка в Засвияжском районе г. Ульяновска

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 13 Правил землепользования и застройки муниципального образования «город Ульяновск», утвержденным решением Ульяновской Городской Думы от 13.10.2004 №90, решением Ульяновской Городской Думы от 27.06.2007 №83 «Об утверждении Положения об общественных обсуждениях по вопросам градостроительной деятельности», заключением о результатах общественных обсуждений, руководствуясь Уставом муниципального образования «город Ульяновск», АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка площадью 35 100,0 кв. м с кадастровым номером 73:24:030701:217, расположенного по адресу: г. Ульяновск, Засвияжский район, север-восточное АЗС по Московскому шоссе, 8-А, территориальная зона ПК1.
- Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Ульяновск сегодня».

Глава города **С.С. Панчин**
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.07.2020 №1162

Об утверждении решений об условиях приватизации

На основании протоколов заседания комиссии по приватизации муниципального имущества от 03.07.2020 №№89-04 в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 22.07.2008 №159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», решением Ульяновской Городской Думы от 04.04.2012 №47 «Об утверждении Положения о приватизации имущества, находящегося в собственности муниципального образования «город Ульяновск», Программой приватизации муниципального имущества муниципального образования «город Ульяновск» на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов, утвержденной решением Ульяновской Городской Думы от 30.08.2019 №71, руководствуясь Уставом муниципального образования «город Ульяновск», АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Утвердить решения об условиях приватизации:
 - нежилых помещений площадью 44,6 кв. м с кадастровым номером 73:24:031212:1782, расположенных по адресу Ульяновская область, г. Ульяновск, Засвияжский район, ул. Отрядная, д. 8А, 1 этаж, помещения №№10 - 12, 19 - 21 (приложение 1);
 - нежилых помещений площадью 369,6 кв. м с кадастровым номером 73:24:041612:1672, расположенных по адресу Ульяновская область, г. Ульяновск, Ленинский район, ул. Марата, д. 1/3-3, 2 этаж, помещения №№3 - 12, 14 - 21 (приложение 2);
 - нежилых помещений площадью 89,2 кв. м с кадастровым номером 73:24:041612:1655, расположенных по адресу Ульяновская область, г. Ульяновск, Ленинский район, ул. Марата, д. 1/3-3, помещения №№1 - 4 (приложение 3);
 - нежилых помещений площадью 404,8 кв. м с кадастровым номером 73:24:040602:1292, расположенных по адресу Ульяновская область, г. Ульяновск, Ленинский район, ул. Северный Венец, д. 22, подвал: №№1 - 8, 1 этаж: №№1 - 24 (приложение 4);
 - нежилых помещений площадью 151,7 кв. м с кадастровым номером 73:24:010903:752, расположенных по адресу Ульяновская область, г. Ульяновск, Железнодорожный район, ул. Героев Свири, д. 8, помещения №№1 - 15 (приложение 5);
 - гаража площадью 15,9 кв. м с кадастровым номером 73:24:040111:3572, расположенного по адресу Ульяновская область, г. Ульяновск, Ленинский район, пр-кт Нариманова, д. 61 (приложение 6);
 - управления имущественных отношений, экономики и развития конкуренции администрации города Ульяновска представлять интересы муниципального образования «город Ульяновск» в территориальном органе регистрации прав по вопросам, связанным с регистрацией прав на недвижимое имущество, сделок с объектами недвижимого имущества, перехода права, ограничений (обременений) прав на недвижимое имущество, снятия ограничений (обременений) прав на недвижимое имущество, внесения изменений в Единый государственный реестр недвижимости, получением документов, закладных, для чего предоставляется право подавать заявления, получать

необходимые справки, документы, платить причитающиеся деньги, выполнять все действия, связанные с выполнением настоящего поручения.
 3. Признать утратившим силу подпункт 2 пункта 1 постановления администрации города Ульяновска от 28.04.2020 №597 «Об утверждении решений об условиях приватизации».

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Ульяновск сегодня».

Глава города **С.С. Панчин**
ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению администрации
города Ульяновска
от 24.07.2020 №1162

РЕШЕНИЕ об условиях приватизации

Наименование имущества: нежилые помещения площадью 44,6 кв. м с кадастровым номером 73:24:031212:1782. Место нахождения: Ульяновская область, г. Ульяновск, Засвияжский район, ул. Отрядная, д. 8А, 1 этаж, помещения №№10 - 12, 19 - 21. Рыночная стоимость: 729 880 (семьсот двадцать девять тысяч восемьсот восемьдесят) рублей 15 копеек (НДС не предусмотрен).

Преимущественное право на приобретение арендуемого муниципального имущества предоставляется ООО «Жил Ком Сервис» (ИНН 7327060265).

ПРИЛОЖЕНИЕ 2 к постановлению администрации города Ульяновска от 24.07.2020 №1162

РЕШЕНИЕ об условиях приватизации

Наименование имущества: нежилые помещения площадью 369,6 кв. м с кадастровым номером 73:24:041612:1672. Место нахождения: Ульяновская область, г. Ульяновск, Ленинский район, ул. Марата, д. 1/3-3, 2 этаж, помещения №№3 - 12, 14 - 21. Рыночная стоимость: 7 458 117 (семь миллионов четыреста пятьдесят восемь тысяч сто семнадцать) рублей 72 копейки (НДС не предусмотрен).

Преимущественное право на приобретение арендуемого муниципального имущества предоставляется Обществу с ограниченной ответственностью «Жил Ком Сервис» (ИНН 7327060265).

ПРИЛОЖЕНИЕ 3 к постановлению администрации города Ульяновска от 24.07.2020 №1162

РЕШЕНИЕ об условиях приватизации

Наименование имущества: нежилые помещения площадью 89,2 кв. м с кадастровым номером 73:24:041612:1655. Место нахождения: Ульяновская область, г. Ульяновск, Ленинский район, ул. Марата, д. 1/3-3, 2 этаж, помещения №№1 - 8, 1 этаж: №№1 - 24. Начальная цена: 3 150 677 (три миллиона сто пятьдесят тысяч шестьсот семьдесят семь) рублей 90 копеек (с учетом НДС). Слособ приватизации: аукцион. Форма подачи предложений о цене: открытая. Продажа имущества проводится в электронной форме.

Обременение в виде обеспечения в случае необходимости доступа представителей специальных служб либо собственников расположенных в здании помещений к общим инженерной инфраструктуре и инженерным сетям, находящимся в приватизируемых нежилых помещениях.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4 к постановлению администрации города Ульяновска от 24.07.2020 №1162

РЕШЕНИЕ об условиях приватизации

Наименование имущества: нежилые помещения площадью 404,8 кв. м с кадастровым номером 73:24:040602:1292. Место нахождения: Ульяновская область, г. Ульяновск, Ленинский район, ул. Северный Венец, д. 22, подвал: №№1 - 8, 1 этаж: №№1 - 24. Начальная цена: 3 150 677 (три миллиона сто пятьдесят тысяч шестьсот семьдесят семь) рублей 90 копеек (с учетом НДС). Слособ приватизации: аукцион. Форма подачи предложений о цене: открытая. Продажа имущества проводится в электронной форме.

Обременение в виде обеспечения в случае необходимости доступа представителей специальных служб либо собственников расположенных в здании помещений к общим инженерной инфраструктуре и инженерным сетям, находящимся в приватизируемых нежилых помещениях.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5 к постановлению администрации города Ульяновска от 24.07.2020 №1162

РЕШЕНИЕ об условиях приватизации

Наименование имущества: нежилые помещения площадью 151,7 кв. м с кадастровым номером 73:24:010903:752. Место нахождения: Ульяновская область, г. Ульяновск, Железнодорожный район, ул. Героев Свири, д. 8, помещения №№1 - 15. Рыночная стоимость: 2 499 338 (два миллиона четыреста девяносто девять тысяч триста тридцать восемь) рублей 63 копейки (с учетом НДС). Слособ приватизации: аукцион. Форма подачи предложений о цене: открытая. Продажа имущества проводится в электронной форме.

Обременение в виде обеспечения в случае необходимости доступа представителей специальных служб либо собственников расположенных в здании помещений к общим инженерной инфраструктуре

