

УЛЬЯНОВСК СЕГОДНЯ

У города есть своя газета!



ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

администрация

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ О НЕОБХОДИМОСТИ ДОБРОВОЛЬНОГО ДЕМОНТАЖА ВЫЯВЛЕННОГО САМОВОЛЬНО УСТАНОВЛЕННОГО ОБЪЕКТА ДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА

09 июля 2020 года

г. Ульяновск

Выдано: Владелец неизвестен.

(Ф.И.О. - для гражданина; наименование, адрес - для юридического лица) в отношении самовольно установленных объектов движимого имущества со следующими характеристиками: Нестационарный объект (металлический гараж) расположенный по адресу: г. Ульяновск, р-н Засвияжский, ул. Пушкирева, напротив дома №29 (напротив ГУЗ «Клиническая станция скорой медицинской помощи г. Ульяновска»)



В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня опубликования информационного сообщения в газете «Ульяновск сегодня» необходимо за счет собственных сил и средств демонтировать самовольно установленный объект движимого имущества и восстановить благоустройство территории, на которой был установлен объект в соответствии с требованиями Правил благоустройства территории муниципального образования «город Ульяновск». В случае неприятия мер в указанный срок, в соответствии с законодательством объект будет демонтирован и вывезен в принудительном порядке. Информационное сообщение будет размещено на сайте администрации города Ульяновска и опубликовано в газете «Ульяновск сегодня».

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

от 10.07.2020 г.

Наименование проекта, вынесенного на общественные обсуждения: «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка в Заволжском районе г. Ульяновска» по вопросу предоставления Билялову Ф.Р., Пасацкову К.С. разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка «блокированная жилая застройка» площадью 997,0 кв. м с кадастровым номером 73:21:040301:694, расположенного по адресу г. Ульяновск, Заволжский район, п. Ленинский, территориальная зона ЦЗ.

В общественных обсуждениях приняли участие: 0 человек.

Заключение о результатах общественных обсуждений подготовлено на основании протокола общественных обсуждений от 10.07.2020.

В ходе проведения общественных обсуждений участниками общественных обсуждений предложения и замечания не вносились.

В ходе проведения общественных обсуждений иными участниками общественных обсуждений предложено рекомендовано предоставить Билялову Ф.Р., Пасацкову К.С. разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка «блокированная жилая застройка» площадью 997,0 кв. м с кадастровым номером 73:21:040301:694, расположенного по адресу г. Ульяновск, Заволжский район, п. Ленинский, территориальная зона ЦЗ.

Вывод по результатам общественных обсуждений: рекомендовать предоставить Билялову Ф.Р., Пасацкову К.С. разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка «блокированная жилая застройка» площадью 997,0 кв. м с кадастровым номером 73:21:040301:694, расположенного по адресу г. Ульяновск, Заволжский район, п. Ленинский, территориальная зона ЦЗ.

Начальник Управления архитектуры и градостроительства администрации города

Н.А. Гордеева

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

от 10.07.2020 г.

Наименование проекта, вынесенного на общественные обсуждения: «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка в Заволжском районе г. Ульяновска» по вопросу предоставления Колову А.А. разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка «для индивидуального жилищного строительства» площадью 1 000,0 кв. м с кадастровым номером 73:24:020302:2045, расположенного по адресу: г. Ульяновск, Заволжский район, ул. Ленинградская, территориальная зона ЖЗ.

В общественных обсуждениях приняли участие: 0 человек.

Заключение о результатах общественных обсуждений подготовлено на основании протокола общественных обсуждений от 10.07.2020.

В ходе проведения общественных обсуждений участниками общественных обсуждений предложения и замечания не вносились.

В ходе проведения общественных обсуждений иными участниками общественных обсуждений предложено рекомендовано предоставить Колову А.А. разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка «для индивидуального жилищного строительства» площадью 1 000,0 кв. м с кадастровым номером 73:24:020302:2045, расположенного по адресу: г. Ульяновск, Заволжский район, ул. Ленинградская, территориальная зона ЖЗ.

Вывод по результатам общественных обсуждений: рекомендовать предоставить Колову А.А. разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка «для индивидуального жилищного строительства» площадью 1 000,0 кв. м с кадастровым номером 73:24:020302:2045, расположенного по адресу: г. Ульяновск, Заволжский район, ул. Ленинградская, территориальная зона ЖЗ.

Начальник Управления архитектуры и градостроительства администрации города

Н.А. Гордеева

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

от 10.07.2020 г.

Наименование проекта, вынесенного на общественные обсуждения: «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенной реконструкции, на условно разрешенный вид использования земельного участка в Засвияжском районе г. Ульяновска» по вопросу предоставления Гришиной Л.Г., Гришину М.А., Гришину Н.А., Гришину В.С., Гришиной Т.П., Елековой Е.В. разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенной реконструкции в части минимальных отступов от границ земельного участка объекта капитального строительства, на условно разрешенный вид использования земельного участка «для индивидуального жилищного строительства» площадью 630,0 кв. м с кадастровым номером 73:24:031210:61, расположенного по адресу г. Ульяновск, Засвияжский район, 2 пер. Народный, 12, территориальная зона Ж4.

В общественных обсуждениях приняли участие: 0 человек.

Заключение о результатах общественных обсуждений подготовлено на основании протокола общественных обсуждений от 10.07.2020.

В ходе проведения общественных обсуждений участниками общественных обсуждений предложения и замечания не вносились.

В ходе проведения общественных обсуждений иными участниками общественных обсуждений предложено рекомендовано предоставить Гришиной Л.Г., Гришину М.А., Гришину Н.А., Гришину В.С., Гришиной Т.П., Елековой Е.В. разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенной реконструкции в части минимальных отступов от границ земельного участка объекта капитального строительства, на условно разрешенный вид использования земельного участка «для индивидуального жилищного строительства» площадью 630,0 кв. м с кадастровым номером 73:24:031210:61, расположенного по адресу г. Ульяновск, Засвияжский район, 2 пер. Народный, 12, территориальная зона Ж4.

Вывод по результатам общественных обсуждений: рекомендовать предоставить Гришиной Л.Г., Гришину М.А., Гришину Н.А., Гришину В.С., Гришиной Т.П., Елековой Е.В. разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенной реконструкции в части минимальных отступов от границ земельного участка объекта капитального строительства, на условно разрешенный вид использования земельного участка «для индивидуального жилищного строительства» площадью 630,0 кв. м с кадастровым номером 73:24:031210:61, расположенного по адресу г. Ульяновск, Засвияжский район, 2 пер. Народный, 12, территориальная зона Ж4.

Начальник Управления архитектуры и градостроительства администрации города

Н.А. Гордеева

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.07.2020

№1051

Об изменении тарифа на услугу, предоставляемую муниципальным автономным учреждением дополнительного образования города Ульяновска «Детский оздоровительно-образовательный центр им. Деева»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 2.6 раздела 2 Порядка принятия решений об установлении тарифов на предоставляемые услуги и выполняемые работы муниципальными учреждениями в муниципальном образовании «город Ульяновск», утвержденного решением Ульяновской Городской Думы от 17.04.2013 №54, заключением экспертизы Управления по муниципальным закупкам и регулированию тарифов администрации города Ульяновска от 19.06.2020 №02-01-127, руководствуясь Уставом муниципального образования «город Ульяновск»,

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Изменить на период с 15.07.2020 по 31.12.2020 включительно тариф на услугу, предоставляемую муниципальным автономным учреждением дополнительного образования города Ульяновска «Детский оздоровительно-образовательный центр им. Деева» согласно приложению к настоящему постановлению.
- Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования в газете «Ульяновск сегодня».

Глава города

С.С. Панчин

**ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
города Ульяновска
от 09.07.2020 №1051**

ТАРИФ на услугу, предоставляемую муниципальным автономным учреждением дополнительного образования города Ульяновска «Детский оздоровительно-образовательный центр им. Деева»

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Тариф (в рублях)
1	2	3	4
1.	Пребывание ребенка в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования города Ульяновска «Детский оздоровительно-образовательный центр им. Деева», оплачиваемое родителями (законными представителями)	рублей/день	1 189,62

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.07.2020

№1052

Об изменении тарифа на услугу, предоставляемую муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования города Ульяновска «Центр детского творчества №5»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 2.6 раздела 2 Порядка принятия решений об установлении тарифов на предоставляемые услуги и выполняемые работы муниципальными учреждениями в муниципальном образовании «город Ульяновск», утвержденного решением Ульяновской Городской Думы от 17.04.2013 №54, заключением экспертизы Управления по муниципальным закупкам и регулированию тарифов администрации города Ульяновска от 19.06.2020 №02-01-124, руководствуясь Уставом муниципального образования «город Ульяновск»,

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Изменить на период с 15.07.2020 по 31.12.2020 включительно прилагаемый тариф на услугу, предоставляемую муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования города Ульяновска «Центр детского творчества №5» согласно приложению к настоящему постановлению.
- Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования в газете «Ульяновск сегодня».

Глава города

С.С. Панчин

**ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
города Ульяновска
от 09.07.2020 №1052**

ТАРИФ на услугу, предоставляемую муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования города Ульяновска «Центр детского творчества №5»

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Тариф (в рублях)
1	2	3	4
1.	Пребывание ребенка в детском оздоровительном лагере «Орленок» муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования города Ульяновска «Центр детского творчества №5», оплачиваемое родителями (законными представителями)	рублей/день	1 230,62

* ОМК - особо малый класс транспортных средств - длина до 5 метров включительно, МК - малый класс транспортных средств - длина от более чем 5 метров до 7,5 метра включительно, СК - средний класс транспортных средств - длина от более чем 7,5 метра до 10 метров включительно, БК - большой класс транспортных средств - длина от более чем 10 метров до 16 метров включительно, ОБК - особо большой класс транспортных средств - длина более чем 16 метров.

Конкурсная документация предоставляется бесплатно с 14.07.2020 по 12.08.2020 по адресу: г. Ульяновск, ул. Ленина, дом 81, кабинет 16, с понедельника по пятницу с 08:00 до 12:00 и с 13:00 до 17:00 по письменному запросу в адрес организатора конкурса, при предоставлении электронного носителя. В электронном виде конкурсная документация представлена на официальном сайте администрации города Ульяновска - www.ulmptia.ru. На бумажном носителе конкурсная документация не предоставляется.

График вскрытия конвертов с заявками и конкурсной документацией. Table with columns: № п/п, Номер маршрута, Наименование маршрута, Время вскрытия.

Открытое заседание первого этапа работы конкурсной комиссии, рассмотрение заявок на участие в конкурсе состоится 13.08.2020 в 08 часов в 15 минут по адресу: г. Ульяновск, ул. Ленина, дом 81, кабинет 16. Подведение итогов конкурса состоится 20.08.2020 по адресу: г. Ульяновск, ул. Ленина, дом 81, кабинет 16.

УТВЕРЖДАЮ
Начальник Управления
дорожного хозяйства и транспорта
администрации города Ульяновска
В.А. Художников
«__»_____2020 г.

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

к открытому конкурсу на право осуществления перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок автомобильным транспортом на территории муниципального образования «Город Ульяновск» по нерегулируемым тарифам

г. Ульяновск
2020 год

1. Общие положения
1.1. Понятия, используемые в настоящей конкурсной документации применяются в значениях, указанных в Положении об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом общего пользования по нерегулируемым тарифам на территории муниципального образования «Город Ульяновск», утвержденном постановлением администрации города Ульяновска от 17.05.2016 №1597 (с изменениями) (далее - Положение об организации регулярных перевозок), в Положении об открытом конкурсе на право осуществления перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования «Город Ульяновск» по нерегулируемым тарифам, утвержденном постановлением администрации города Ульяновска от 30.11.2016 №3220 (с изменениями) (далее - Положение об открытом конкурсе) и в Федеральном законе Российской Федерации от 13.07.2015 №220-ФЗ (с изменениями) «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее - Федеральный закон №220-ФЗ).

1.2. Конкурс на право осуществления перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок автомобильным транспортом на территории муниципального образования «Город Ульяновск» по нерегулируемым тарифам (далее - конкурс) является открытым. Извещение о проведении конкурса и настоящая конкурсная документация публикуется в официальном печатном издании - газете «Ульяновск сегодня» (далее - официальное издание) и размещает на официальном сайте администрации города Ульяновска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - www.ulmptia.ru (далее - официальный сайт).
1.3. Конкурс проводится в соответствии с Федеральным законом №220-ФЗ, Положением об открытом конкурсе, настоящей Конкурсной документацией.
1.4. Затраты и расходы на проведение конкурса несет администрация города Ульяновска в лице Управления дорожного хозяйства и транспорта администрации города Ульяновска (далее - организатор конкурса).

2. Предмет и цель Конкурса
2.1. Предметом конкурса является право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок автомобильным транспортом на территории муниципального образования «Город Ульяновск» по нерегулируемым тарифам (далее - свидетельство) и карт маршрутов регулярных перевозок (далее - карта маршрута).
2.2. Целью организации конкурса является формирование эффективной и устойчивой системы организации безопасного транспортного обслуживания жителей муниципального образования «Город Ульяновск», а также своевременного и полного удовлетворения потребностей населения в транспортных услугах.

3. Основные характеристики и сведения о муниципальном маршруте регулярных перевозок
3.1. Основные характеристики и сведения о муниципальных маршрутах проводимого конкурса изложены в приложении №1 к настоящей конкурсной документации.

4. Требования к участникам конкурса
4.1. К участию в конкурсе допускаются юридические лица, индивидуальные предприниматели и уполномоченные участники договора простого товарищества (далее - претендент, участник конкурса), соответствующие требованиям статьи 23 Федерального закона №220-ФЗ.

5. Требования к характеристикам транспортных средств, используемых для оказания транспортных услуг, их безопасности
5.1. Транспортные средства должны быть:
- сертифицированы на территории Российской Федерации;
- зарегистрированы в органах УГИБДД УМВД России;
- прошедшими в установленном порядке государственный технический осмотр и имеющими действующие полисы обязательного страхования автотранспортной ответственности (ОСАГО);
- оборудованы и оформлены (внутренне и внешне) в соответствии с Уставом автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта, утвержденным Федеральным законом от 08.11.2007 №259-ФЗ и Правилами перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2009 №112;
- оснащены аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS.
5.2. Количество и класс транспортных средств, предлагаемых претендентом для осуществления перевозок по муниципальному (ым) маршруту (ам) регулярных перевозок должно соответствовать требованиям установленным извещением о проведении конкурса и настоящей конкурсной документацией.
5.3. Транспортные средства, предлагаемые претендентом для осуществления перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок:
1) не должны использоваться для осуществления перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по другим муниципальным маршрутам;
2) не должны быть заявлены в качестве транспортных средств, при подаче заявок на участие в конкурсе по другим муниципальным маршрутам проводимого конкурса.

6. Порядок подачи заявки
6.1. Заявка на участие в конкурсе выражает намерение претендента принять участие в конкурсе на условиях, указанных в извещении о проведении конкурса и настоящей конкурсной документации.
6.2. Претендент подает заявку в отношении отдельного лота, в письменной форме в запечатанном конверте. На конверте, содержащем заявку, указываются наименование конкурса, номер лота, в отношении которого подается заявка, фирменное наименование и почтовый адрес претендента (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество, сведения о месте жительства претендента (для индивидуального предпринимателя). Обратная сторона конверта, содержащего заявку запечатывается и заверяется подписью и печатью (при наличии) претендента.
В случае подачи одним претендентом двух и более заявок в отношении одного и того же лота при условии, что поданная ранее заявка этим претендентом не отозвана, все его заявки, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются.
6.3. Претендент имеет право отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время до момента вскрытия конвертов.
Отзыв заявки подается организатору конкурса в виде письменного заявления, в котором указывается наименование претендента (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество (для индивидуальных предпринимателей) и наименование конкурса, предмета конкурса. Заявки, отозванные в соответствии с настоящим пунктом, считаются неподанными.
6.4. Заявка на участие в конкурсе предоставляется претендентом организатору конкурса лично, на бумажном носителе и в электронном виде, на электронном носителе (CD, DVD, флеш-карта - вкладывается в конверт в заявке). Отправка заявки на участие в конкурсе почтовыми службами не допускается.
6.5. Претендент, подавший заявку, вправе:
а) изменить такую заявку в любое время до даты и времени окончания срока подачи заявок включительно. Изменения заявки вносятся в порядке, установленном для подачи и оформления заявок конкурсной документацией. После окончания срока подачи заявок не допускается внесение изменений в заявки;
б) отозвать заявку в любое время до момента вскрытия конвертов. Отзыв заявки подается организатору конкурса в виде письменного заявления, в котором указывается наименование претендента (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество (для индивидуальных предпринимателей) и наименование конкурса, предмета конкурса.
6.6. Срок поступления заявки определяется по дате и времени регистрации в «Журнале регистрации поступления заявок», который ведет организатор конкурса.
6.7. После процедуры подведения итогов конкурса все поступающие заявки, включая ответы участников конкурса на запросы конкурсной комиссии, становятся собственностью организатора конкурса и возврату участнику конкурса не подлежат.

7. Инструкция по заполнению заявки и требования к оформлению прилагаемых к ней документов
7.1. Заявка оформляется согласно приложению №3 к настоящей конкурсной документации, и в обязательном порядке должна содержать приложения к конкурсной заявке (формы №№ «а», 1, 2, 3). Заявка, подготовленная участником конкурса и прилагаемая к ней документация, должна быть изложена на русском языке.

7.2. Все документы должны быть аккуратно оформлены и заполнены разборчиво. Подчерки, дополнения и исправления не допускаются. Оформление документов с нарушениями требований настоящей конкурсной документации является основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе.

7.3. Претендент подает заявку в отношении отдельного лота.
В случае подачи одним претендентом двух и более заявок в отношении одного и того же лота при условии, что поданная ранее заявка этим претендентом не отозвана, все его заявки, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются.

7.4. Документы в составе заявки на участие в конкурсе должны находиться в порядке, предусмотренном разделом 8 настоящей конкурсной документации.

7.5. Документы, прилагаемые к заявке, предоставляются в установленных документацией случаях - в оформленных надлежащим образом копиях. Копия документа считается надлежаще оформленной, в случае если она заверена на каждом листе подписью руководителя претендента и скреплена печатью участника конкурса. Использование факсимильного недопустимо. Документ заявки на участие в конкурсе, представленный с нарушением данных требований, не будет иметь юридической силы и будет считаться не представленным. Все листы заявки на участие в конкурсе и документы, прилагаемые к ней, должны быть пронумерованы, шиты и скреплены печатью и подписью руководителя претендента.

7.6. Участники конкурса должны запечатать заявку в конверт. Конверт помечается надписью «Заявка по лоту №___, маршруту (-там) №___».
На конверте кроме вышеуказанных надписей должны быть указаны:
- наименование конкурса;
- номер лота;

- наименование и адрес организатора конкурса;
- фирменное наименование и почтовый адрес претендента (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество, сведения о месте жительства претендента (для индивидуального предпринимателя);
- слова «не вскрывать до ___» с указанием времени и даты вскрытия конвертов, установленных в извещении о проведении конкурса.
При этом, если претендент участвует в конкурсе по нескольким лотам, то заявки должны находиться в разных конвертах - по одному на каждый лот.
Вышеуказанный конверт должен быть запечатан, скреплен подписью и печатью (при наличии) участника таким образом, чтобы исключалась возможность вскрытия конверта без нарушения печати и подписи участника.

8. Требования к составу заявки на участие в конкурсе

8.1. Состав заявки на участие в конкурсе:

Table with 3 columns: № п/п, Наименование документа, Примечание. Contains detailed requirements for document submission.

Table with 3 columns: № п/п, Наименование документа, Примечание. Contains detailed requirements for document submission, including original and copies.

8.2. В случае установления фактов предоставления документов, в которых имеются недостоверные данные, является основанием для отклонения заявки.

9. Порядок даты начала и окончания приема и регистрации заявок
9.1. Заявка на участие в конкурсе, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении конкурса, регистрируется организатором конкурса в журнале регистрации заявок. На заявку указывается дата, время подачи и входящий номер заявки.
9.2. По требованию участника конкурса, подавшего заявку на участие в конкурсе, организатор конкурса выдает расписку о получении заявки, с указанием даты и времени ее поступления.
9.3. Место, дата начала и окончания приема заявок указаны в извещении о проведении конкурса.

10. Порядок, даты начала и окончания срока предоставления претенденту разъяснений положений конкурсной документации.
10.1. Любой участник конкурса с момента опубликования организатором конкурса в официальном издании и размещения на официальном сайте конкурсной документации, вправе направить в письменной форме (письмо, телеграмма, факс) организатору конкурса запрос о разъяснении положений конкурсной документации. В течение пяти рабочих дней со дня поступления указанного запроса организатор конкурса обязан направить в письменной форме разъяснение положений конкурсной документации. Разъяснение положений конкурсной документации не должно изменять ее суть.
10.2. Ответ на запрос участника конкурса в письменной форме (передается под расписку представителю участника конкурса), либо отправляется ему по почте заказным письмом с уведомлением.
10.3. Запросы, поступившие позднее, чем за пять рабочих дней до дня окончания подачи заявок, не рассматриваются.
10.4. Дата начала и окончания срока предоставления претенденту разъяснений положений конкурсной документации указаны в извещении о проведении конкурса.

11. Порядок проведения конкурса
11.1. Конкурс начинается в день, во время и в месте, указанном в извещении о проведении конкурса.
11.2. Конкурс проводится в два этапа и на каждом этапе не может продолжаться свыше семи рабочих дней.
На первом этапе Конкурсная комиссия в день, время и месте, указанные в извещении о проведении конкурса, вскрывает конверты с заявками, проверяет документы, представленные претендентами, на наличие оснований для отказа в допуске к участию в конкурсе.

11.3. Непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении конкурса и конкурсной документации, конкурсная комиссия обязана объявить присутствующим, при вскрытии таких конвертов, о возможности отзыва поданных заявок до момента вскрытия конвертов с заявками.
11.4. Конкурсной комиссией вскрываются только те конверты с заявками на участие в конкурсе, которые поступили организатору конкурса в установленный срок.
11.5. Участники конкурса, подавшие заявки, или их законные представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе.
11.6. При вскрытии конвертов конкурсная комиссия оглашает: наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя) и почтовый адрес каждого участника конкурса, сведения о наличии документов, находящихся в конверте. Оглашенные данные заносятся в протокол. В случае, если маркировка и опечатывание конвертов явно не соответствуют критериям, установленным настоящей конкурсной документацией и/или во вскрытых конвертах находятся явно непредусмотренные конкурсной документацией документы или предметы, данные об этом также заносятся в протокол. В протокол вносятся сведения о нарушении целостности конвертов, нарушении требований к прочности и скрепленности документации, нарушении целостности элементов прочности.
11.7. При вскрытии конвертов с заявками конкурсная комиссия вправе потребовать от участников конкурса предоставления разъяснений положений представленных ими документов и заявок на участие в конкурсе. При этом не допускается изменение заявки на участие в конкурсе. Конкурсная комиссия не вправе предъявлять дополнительные требования к участникам конкурса. Не допускается изменять указанные в настоящей конкурсной документации требования к участникам конкурса. Указанные разъяснения вносятся в протокол заседания конкурсной комиссии.
11.8. Организатор конкурса обязан осуществлять видеозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.
11.9. Если конверты с заявками, поступили после установленного срока, определенного в извещении о проведении конкурса, указанные конверты не вскрываются и в течение двух рабочих дней со дня поступления возвращаются лицу, направившему указанный конверт.
11.10. По результатам вскрытия конвертов с заявками конкурсная комиссия:
- снимает с описью наличие документов на участие в конкурсе;
- проверяет соответствие оформления документов требованиям настоящей конкурсной документации, а также требованиям Положения об открытом конкурсе;
- проверяет соответствие претендента требованиям установленным статьей 23 Федерального закона №220-ФЗ;
- проверяет соответствие содержания заявки на участие в конкурсе требованиям настоящей конкурсной документации, в части количества и характеристик транспортных средств, предлагаемых для работы на муниципальном маршруте регулярных перевозок. Результаты вносятся в протокол.
11.11. По окончании проверки предоставленных претендентами документов конкурсная комиссия путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии принимает решение о допуске претендента к участию во втором этапе конкурса либо отказе в допуске при наличии оснований, предусмотренных разделом 7 Положения об открытом конкурсе.
11.12. Отказ в допуске к участию в конкурсе по иным основаниям не допускается.
11.13. Заявки на участие в открытом конкурсе, которые содержат недостоверные сведения, отклоняются.
11.14. На втором этапе работы конкурсная комиссия в открытом заседании осуществляет следующие действия:
1) проводит конкурс путем оценки и сопоставления заявок претендентов, допущенных к участию в конкурсе, в соответствии с критериями оценок заявок (приложение №4 к настоящей конкурсной документации);
2) подводит итоги конкурса по итогам оценки и сопоставления заявок.
Протокол заседания конкурсной комиссии составляется секретарем конкурсной комиссии в одном экземпляре и подписывается всеми присутствовавшими на заседании членами конкурсной комиссии после каждого этапа конкурса.
11.15. По результатам открытого конкурса свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок выдаются победителю этого конкурса, а в случае, если этот конкурс был признан не состоявшимся в связи с тем, что только одна заявка на участие в этом конкурсе была признана соответствующей требованиям

конкурсной документации, - юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или уполномоченному участнику договора простого товарищества, подавшим такую заявку на участие в открытом конкурсе.

11.16. Конкурс признается несостоявшимся в следующих случаях:

- a) только одна заявка допущена к участию в конкурсе;
б) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
в) все поданные заявки не допущены к участию в конкурсе;
г) участник открытого конкурса, которому предоставлено право на получение свидетельств об осуществлении перевозок по предусмотренным конкурсной документацией маршрутам регулярных перевозок, отказался от права на получение хотя бы одного из свидетельств об осуществлении перевозок по данным маршрутам или не смог подтвердить наличие у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе.

11.17. В случае, если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, конкурс признается несостоявшимся только по тем лотам, в отношении которых имели место указанные выше обстоятельства.

11.18. В протокол заседания конкурсной комиссии вносится информация о признании конкурса несостоявшимся.

Если конкурсной комиссией принято решение о допуске к участию в конкурсе только одного претендента и выдачи свидетельства и карт маршрута, организатор конкурса направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или вручает под расписку такому участнику конкурса в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола заседания конкурсной комиссии выписку из протокола заседания.

11.19. Каждой заявке на участие в конкурсе присваивается порядковый номер в порядке уменьшения ее оценки. Заявке на участие в конкурсе, получившей высшую оценку, присваивается первый номер.

11.20. В случае, если заявкам нескольких участников открытого конкурса присвоен первый номер, победителем открытого конкурса признается тот участник открытого конкурса, заявка которого получила высшую оценку по сумме критериев, указанных в пунктах 1 и 2 приложения №4 к конкурсной документации. Если высшую оценку по сумме указанных критериев получили несколько этих заявок, победителем открытого конкурса признается тот участник открытого конкурса, заявка которого соответствует лучше значению критерия, указанного в пункте 11 приложения №4 к конкурсной документации, а при отсутствии такого участника - участник открытого конкурса, заявка которого соответствует лучше значению критерия, указанного в пунктах 3-10 приложения №4 к конкурсной документации.

11.21. В протоколе заседания конкурсной комиссии должны содержаться сведения:
- о месте, дате, времени заседания;
- об участниках конкурса, заявки которых были рассмотрены, включая наименование (для юридических лиц), фамилии, имена и отчества (для индивидуальных предпринимателей) и почтовые адреса участников конкурса;
- о решениях, принятых по итогам вскрытия конвертов;
- об итогах конкурса.

11.22. Организатор конкурса по итогам заседаний конкурсной комиссии:
1) публикует в официальном издании и размещает на официальном сайте выписку из протоколов заседаний конкурсной комиссии в течение пяти рабочих дней со дня его подписания;
2) направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или вручает под расписку в течение пяти рабочих дней, со дня подписания протокола заседания конкурсной комиссии, уведомления о результатах конкурса (в том числе о допуске (отказе в допуске) к участию в конкурсе) участниками конкурса, о приглашении победителя конкурса для получения свидетельства и карт маршрута.

11.23. В случае, если победитель открытого конкурса отказался от права на получение хотя бы одного свидетельства об осуществлении перевозок по предусмотренным конкурсной документацией маршрутам регулярных перевозок или не смог подтвердить наличие у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе, право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по данным маршрутам предоставляется участнику открытого конкурса, заявке на участие в открытом конкурсе которого присвоен второй номер.

11.24. Если участник открытого конкурса, которому предоставлено право на получение свидетельств об осуществлении перевозок по предусмотренным конкурсной документацией маршрутам регулярных перевозок, отказался от права на получение хотя бы одного из свидетельств об осуществлении перевозок по данным маршрутам или не смог подтвердить наличие у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе, такой конкурс признается несостоявшимся и назначается повторное проведение открытого конкурса.

11.25. В случае, если открытый конкурс признан не состоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе не подано ни одной такой заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе все такие заявки были признаны не соответствующими требованиям конкурсной документации, организатор открытого конкурса вправе принять решение о повторном проведении открытого конкурса или об отмене предусмотренного конкурсной документацией маршрута регулярных перевозок.

11.26. Любой участник конкурса вправе направить в письменной форме организатору конкурса запрос о результатах проведения конкурса. Ответ на запрос должен быть дан организатором конкурса в течение пяти рабочих дней со дня поступления запроса.

11.27. Результаты конкурса могут быть обжалованы в судебном порядке.

12. Порядок подтверждения наличия у участника конкурса транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в конкурсе

12.1. Участнику открытого конкурса, заявке которого присвоен первый номер, либо в случае признания конкурса не состоявшимся в связи с тем, что только одна заявка на участие в открытом конкурсе была признана соответствующей требованиям конкурсной документации, участнику открытого конкурса, подавшему данную заявку (далее - победитель открытого конкурса), Организатором конкурса в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем подписания протокола оценки и сопоставления заявок, направляется уведомление о представлении транспортных средств на осмотр в срок, установленный уведомлением, но не позднее тридцати дней с даты подписания протокола оценки и сопоставления заявок (или итогового протокола), с целью подтверждения наличия на праве собственности или ином законном основании транспортных средств, предусмотренных его заявкой.

12.2. Для проведения осмотра транспортных средств организатор конкурса формирует рабочую комиссию в составе 3 человек. Фотографии с осмотра транспортных средств приобщаются к акту осмотра транспортных средств. При возникновении сомнений в достоверности сведений в представленных в заявке на участие в конкурсе копиях, организатор конкурса вправе запросить оригиналы документов, которые после сверки с копиями возвращаются победителю конкурса.

12.3. Осмотр транспортных средств проводится в месте и в сроки, указанные в уведомлении, в присутствии победителя открытого конкурса или его представителя, полномочия которого должны быть подтверждены надлежаще оформленной доверенностью. Результаты осмотра оформляются актом осмотра транспортных средств, который подписывают члены рабочей комиссии, проводившие данный осмотр, и победитель открытого конкурса (уполномоченный представитель), представивший транспортные средства на осмотр. Акт осмотра составляется в двух экземплярах, один из которых вручается победителю открытого конкурса.

12.4. В отношении победителя открытого конкурса, которому организатором конкурса направлено уведомление о представлении транспортных средств на осмотр, и подтвердившего наличие у него

транспортных средств, предусмотренных его заявкой, составляется акт осмотра транспортных средств, в котором отражается фактическое их соответствие характеристикам транспортных средств, указанным в заявке, что является основанием для выдачи победителю открытого конкурса свидетельства об осуществлении перевозок по соответствующему муниципальному маршруту регулярных перевозок и карт маршрута.

12.5. Если по результатам осмотра транспортных средств установлено, что характеристики осмотренных транспортных средств полностью или частично не соответствуют сведениям, указанным победителем открытого конкурса в заявке и (или) приложенных к ней документах, и (или) им не подтверждена принадлежность указанных в заявке транспортных средств на праве собственности или ином законном основании, организатором конкурса составляется акт осмотра транспортных средств, в котором отражаются выявленные несоответствия. При не представлении победителем открытого конкурса в указанные в уведомлении место и срок транспортных средств для осмотра организатором конкурса также составляется соответствующий акт.

В этом случае организатор конкурса в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем подписания акта осмотра транспортных средств (акта о непредставлении транспортных средств для осмотра), направляет участнику открытого конкурса, заявке которого присвоен второй номер (далее - участник открытого конкурса), уведомление о предоставлении транспортных средств на осмотр в срок, установленный уведомлением, в целях подтверждения наличия на праве собственности или ином законном основании транспортных средств, предусмотренных его заявкой, для получения права на получение свидетельства об осуществлении перевозок по соответствующему маршруту.

12.6. Если по результатам осмотра транспортных средств установлено, что характеристики осмотренных транспортных средств полностью или частично не соответствуют сведениям, указанным в его заявке и (или) приложенных к ней документах, и (или) им не подтверждена принадлежность указанных в заявке транспортных средств на праве собственности или ином законном основании, организатором конкурса составляется акт осмотра транспортных средств, в котором отражаются выявленные несоответствия, который является основанием для признания открытого конкурса несостоявшимся.

В отношении участника конкурса, подтвердившего наличие у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой, составляется акт осмотра транспортных средств, в котором отражается фактическое их соответствие характеристикам транспортных средств, указанным в заявке, что является основанием для выдачи участнику открытого конкурса свидетельства об осуществлении перевозок по соответствующему муниципальному маршруту регулярных перевозок и карт маршрута.

13. Выдача свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок

13.1. Свидетельство оформляется и подписывается на условиях, указанных в извещении о проведении конкурса и в настоящей конкурсной документации.

13.2. Выдача свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок производится организатором конкурса в порядке и в сроки определенные статьей 19 Федерального закона №220-ФЗ и Положения об открытом конкурсе.

13.3. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, уполномоченный участник договора простого товарищества, которым свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок выдано по результатам открытого конкурса, обязаны приступить к осуществлению перевозок по данному маршруту не позднее чем через девяносто дней со дня утверждения результатов открытого конкурса и не ранее окончания срока действия последнего из ранее выданных свидетельств об осуществлении перевозок по данному маршруту.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1 конкурсной документации

Основные характеристики и сведения о муниципальном маршруте регулярных перевозок

Table with columns: № ЛОТА, Регистрационный номер маршрута регулярных перевозок, Порядковый номер маршрута регулярных перевозок, Наименование маршрута регулярных перевозок, Наименования промежуточных остановочных пунктов по маршруту регулярных перевозок, Наименования улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по маршруту регулярных перевозок, Протяженность маршрута регулярных перевозок (км.), Сезонность маршрута, Порядок посадки и высадки пассажиров, Вид транспортных средств и класс транспортных средств*, Экологические характеристики транспортных средств, Режим работы маршрута по началу/окончанию всепогодный.

- * ОМК - особо малый класс транспортных средств - длина до 5 метров включительно, МК - малый класс транспортных средств - длина от более чем 5 метров до 7,5 метра включительно, СК - средний класс транспортных средств - длина от более чем 7,5 метра до 10 метров включительно, БК - большой класс транспортных средств - длина от более чем 10 метров до 16 метров включительно, ОБК - особо большой класс транспортных средств - длина более чем 16 метров.
** ОП - остановочный пункт.
*** ПН - прямое направление, ОН - обратное направление

Документы по описи сдал (участник конкурса):

(должность, фамилия, имя, отчество) (подпись)
«__» __ 20__ г. М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ №3 к конкурсной документации

ЗАЯВКА на участие в открытом конкурсе

1. Изучив извещение о проведении открытого конкурса на право осуществления перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования «город Ульяновск» по нерегулируемому тарифам, а также применимые к данному конкурсу законодательство и нормативные - правовые акты,

(наименование участника конкурса)

в лице (наименование должности, Ф.И.О. руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя или представителя) сообщаю о согласии участвовать в конкурсе на условиях, установленных извещением о проведении конкурса, конкурсной документацией и направляю настоящую заявку.

2. Подтверждаю, что на момент подачи конкурсной заявки, имеется действующая лицензия на осуществление перевозок пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более 8 человек.

3. Настоящей заявкой подтверждаю, что в отношении

(наименование участника конкурса)

не проводится процедура ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства.

4. Настоящим гарантирую достоверность представленных в заявке и приложенных документах сведений.

5. В случае если заявка будет признана лучшей, беру на себя обязательство осуществлять перевозки по муниципальному (-ым) маршруту (-ам) регулярных перевозок на территории муниципального образования «город Ульяновск» по нерегулируемому тарифам:

(Или наименование маршрута (-ов))

Table with 2 columns: №, Описание характеристик и сведений о транспортном средстве.

5. Наличие задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний завершённый отчетный период (сумма, вид платежа) (да, нет)

6. Наличие договора простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества) (да, нет) - прилагаются.

С условиями проведения конкурса согласен: (подпись, ФИО)

Руководитель юридического лица (Индивидуальный предприниматель) (подпись, МП)

Приложение «а» к заявке на участие в открытом конкурсе

Государственные регистрационные знаки транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности, действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения

Table with 3 columns: № п/п, Марка, модель транспортного средства, Государственные регистрационные знаки транспортных средств.

Руководитель юридического лица (Индивидуальный предприниматель) (подпись, МП) «__» __ 20__ г.

АНКЕТА УЧАСТНИКА КОНКУРСА

номер лота маршрут (маршрутам) № (номер и наименование маршрута)

Table with 2 columns: № п/п, Наименование, Для заполнения.

Я, нижеподписавшийся, заверяю правильность всех данных, указанных в ФОРМЕ №1. Участник конкурса (участник конкурса) (должность, фамилия, имя, отчество) (подпись)

Главный бухгалтер (фамилия, имя, отчество) (подпись) М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ №2 к конкурсной документации

Опись документов

По лоту № По маршруту (маршрутам) № (номер и наименование маршрута)

Table with 3 columns: № п/п, Наименование документов, Листы с __ по __.

Table with 18 columns: № п/п, Наименование ТС, Государственный регистрационный знак, Дата выпуска ТС, Возраст транспортного средства, Серия, номер Паспорта ТС, Вместимость ТС, Дата последнего технического осмотра ТС, Наличие полиса обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств (ОСАГО), Сведения об оснащении ТС, ТС, имеющие кондиционеры пассажирского салона, ТС, оборудованные для перевозки пассажиров, ТС, оборудованные для безналочной оплаты проезда, ТС, оборудованные для перевозки пассажиров, ТС, оборудованные для безналочной оплаты проезда, ТС, оснащенные устройствами звукового и визуального информирования пассажиров, ТС, работающие на компримированном природном газе.

Я, нижеподписавшийся, заверяю правильность всех данных, указанных в ФОРМЕ №2.
Руководитель организации (участника конкурса): Ф. И. О. М.П.

* Средний возраст ТС рассчитывается по формуле: S_ср = S_св / N

где S_ср - средний возраст ТС (месяцев); S_св - общий возраст ТС (месяцев); N - общее количество ТС (ед.).

*ТС - Транспортное средство.

Технические ресурсы
основные технические характеристики транспортных средств
номер лота маршрут (маршрутам) №

Table with 18 columns: № п/п, Наименование ТС, Государственный регистрационный знак, Дата выпуска ТС, Возраст транспортного средства, Серия, номер Паспорта ТС, Вместимость ТС, Дата последнего технического осмотра ТС, Наличие полиса обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств (ОСАГО), Сведения об оснащении ТС, ТС, имеющие кондиционеры пассажирского салона, ТС, оборудованные для перевозки пассажиров, ТС, оборудованные для безналочной оплаты проезда, ТС, оборудованные для перевозки пассажиров, ТС, оборудованные для безналочной оплаты проезда, ТС, оснащенные устройствами звукового и визуального информирования пассажиров, ТС, работающие на компримированном природном газе.

ПРИЛОЖЕНИЕ №5 к конкурсной документации

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, (Ф.И.О полностью)
серия № выдан (вид документа, удостоверяющего личность)
(дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

проживающий (ая) по адресу:
согласно статье 9 Федерального закона «О персональных данных» по своей воле и в своих интересах даю согласие Организатору открытого конкурса на право осуществления перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок автомобильным транспортом на территории муниципального образования «Город Ульяновск» по нерегулируемым тарифам и Конкурсной комиссии на обработку и хранение своих персональных данных с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств, в целях проведения открытого конкурса.
В соответствии с данным согласием мною может быть предоставлена для обработки следующая информация: фамилия, имя, отчество, данные документа, удостоверяющего личность, адрес участника (домашний), дата рождения, возраст, пол, стаж, номер личного телефона, место работы, должность, а так же указанные выше данные, содержащиеся в прилагаемых к конкурсной заявке договорах (договор обязательного страхования гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров, договора аренды, договора на выполнение регулярных пассажирских перевозок и другие).
Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.
Разрешаю использовать в качестве общедоступных персональных данных: фамилия, имя, отчество, место работы, должность, сведения об участии в открытом конкурсе, сведения о результатах участия в открытом конкурсе и его результатах.
Разрешаю публикацию вышеуказанных общедоступных персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет в целях, указанных в настоящем согласии.
Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия.
Отзыв настоящего согласия осуществляется представлением Организатору открытого конкурса на право осуществления перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок автомобильным транспортом на территории муниципального образования «Город Ульяновск» по нерегулируемым тарифам заявления об отзыве согласия на обработку персональных данных.
Настоящим принимаю, что при отзыве настоящего согласия уничтожение моих персональных данных будет осуществлено в тридцатидневный срок, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

(Ф.И.О) (подпись, дата)

ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

Администрация города Ульяновска уведомляет о начале общественных обсуждений по проекту постановления администрации города Ульяновска «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка в Заволжском районе г. Ульяновска» по вопросу предоставления Филиппову А.Ю. разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка «объекты торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы)) площадью 1 490,0 кв. м с кадастровым номером 73:24:021012:3813, расположенного по адресу: Ульяновск, Заволжский район, территориальная зона Ж4(далее - Проект). Проект и информационные материалы будут размещены на официальном сайте администрации города Ульяновска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по электронной адресу: http://www.ulmerta.ru/discussion.
Общественные обсуждения проводятся с 14.07.2020 по 11.08.2020 включительно. Экспозиция проекта проводится с 21.07.2020 по 30.07.2020 включительно.
В здании Управления архитектуры и градостроительства администрации города Ульяновска по адресу г. Ульяновск, ул. Гончарова, д. 38/8.
Посещение экспозиции возможно вторник, четверг с 8 час. 30 мин. до 11 час. 30 мин. (время местное).
Предложения и замечания относительно Проекта принимаются с 21.07.2020 по 30.07.2020 включительно.
1) посредством официального сайта администрации города Ульяновска;
2) в письменной форме в адрес администрации города Ульяновска;
3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ от 10.07.2020

Наименование проекта, вынесенного на общественные обсуждения: «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков в Железнодорожном районе г. Ульяновска» по вопросу предоставления Хамитову А.В. разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков «природно-познавательный туризм», расположенных по адресам г. Ульяновск, Железнодорожный район, СНТ «Сигнал» с кадастровыми номерами:
- 73:24:010704:183, площадью 2499,0 кв. м, территориальная зона Ж7Д;
- 73:24:010704:182, площадью 2423,0 кв. м, территориальная зона Ж7Д, Р5;
- 73:24:010704:181, площадью 4820,0 кв. м, территориальная зона Ж7Д, Р5 (далее - Разрешение).
В общественных обсуждениях приняли участие: 0 человек.
Заключение о результатах общественных обсуждений подготовлено на основании протокола общественных обсуждений от 10.07.2020.
В ходе проведения общественных обсуждений участниками общественных обсуждений предложения и замечания не вносились.
В ходе проведения общественных обсуждений иными участниками общественных обсуждений предложения и замечания не вносились.
Выводы по результатам общественных обсуждений: рекомендовать предоставить Хамитову А.В. разрешение на условно разрешенный вид использования земельных участков «природно-познавательный туризм», расположенных по адресам г. Ульяновск, Железнодорожный район, СНТ «Сигнал» с кадастровыми номерами:
- 73:24:010704:183, площадью 2499,0 кв. м, территориальная зона Ж7Д;
- 73:24:010704:182, площадью 2423,0 кв. м, территориальная зона Ж7Д, Р5;
- 73:24:010704:181, площадью 4820,0 кв. м, территориальная зона Ж7Д, Р5.

Начальник Управления архитектуры и градостроительства администрации города Н.А. Гордеева

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ от 10.07.2020

Наименование проекта, вынесенного на общественные обсуждения: «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства в Ленинском районе г. Ульяновска» по вопросу предоставления Белоусовой И.А. разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства в части минимальных отступов от границ земельного участка объекта капитального строительства, расположенного на земельном участке площадью 1048,0 кв. м с кадастровым номером 73:19:070501:406, по адресу г. Ульяновск, Ленинский район, с. Лаишевка, ул. Садовая, д. 11, территориальная зона Ж8С, вид разрешенного использования «для индивидуального жилищного строительства» (далее - Разрешение).
В общественных обсуждениях приняли участие: 0 человек.
Заключение о результатах общественных обсуждений подготовлено на основании протокола общественных обсуждений от 10.07.2020.
В ходе проведения общественных обсуждений участниками общественных обсуждений предложения и замечания не вносились.

В ходе проведения общественных обсуждений иными участниками общественных обсуждений предложения и замечания не вносились.
Организатором общественных обсуждений рекомендовано предоставить Разрешение.
Выводы по результатам общественных обсуждений: рекомендовать предоставить Белоусовой И.А. разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства в части минимальных отступов от границ земельного участка объекта капитального строительства, расположенного на земельном участке площадью 1048,0 кв. м с кадастровым номером 73:19:070501:406, по адресу г. Ульяновск, Ленинский район, с. Лаишевка, ул. Садовая, д. 11, территориальная зона Ж8С, вид разрешенного использования «для индивидуального жилищного строительства».

Начальник Управления архитектуры и градостроительства администрации города Н.А. Гордеева

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.07.2020 №1053

Об изменении тарифа на услугу, предоставляемую муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования города Ульяновска «Детский оздоровительно-образовательный центр «Огонек»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 2.6 раздела 2 Порядка принятия решений об установлении тарифов на предоставляемые услуги и выполняемые работы муниципальными учреждениями в муниципальном образовании «Город Ульяновск», утвержденного решением Ульяновской Городской Думы от 17.04.2013 №54, заключением экспертизы Управления по муниципальным закупкам и регулированию тарифов администрации города Ульяновска от 19.06.2020 №02-01-126, руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Ульяновск», АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Изменить на период с 15.07.2020 по 31.12.2020 включительно тариф на услугу, предоставляемую муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования города Ульяновска «Детский оздоровительно-образовательный центр «Огонек» согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования в газете «Ульяновск сегодня».

Глава города С.С. Панчин

ПРИЛОЖЕНИЕ к постановлению администрации города Ульяновска от 09.07.2020 №1053

ТАРИФ на услугу, предоставляемую муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования города Ульяновска «Детский оздоровительно-образовательный центр «Огонек»

Table with 4 columns: № п/п, Наименование услуги, Единица измерения, Тариф (в рублях). 1. Пребывание ребенка в детском оздоровительно-образовательном центре «Огонек», оплачиваемое родителями (законными представителями) - рублей/день - 1 180,62

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.07.2020 №1054

Об изменении тарифа на услугу, предоставляемую Муниципальным бюджетным учреждением «Спортивная школа «Фаворит»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 2.6 раздела 2 Порядка принятия решений об установлении тарифов на предоставляемые услуги и выполняемые работы муниципальными учреждениями в муниципальном образовании «Город Ульяновск», утвержденного решением Ульяновской Городской Думы от 17.04.2013 №54, заключением экспертизы Управления по муниципальным закупкам и регулированию тарифов администрации города Ульяновска от 19.06.2020 №02-01-125, руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Ульяновск», АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Изменить на период с 15.07.2020 по 31.12.2020 включительно тариф на услугу, предоставляемую муниципальным бюджетным учреждением «Спортивная школа «Фаворит» согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования в газете «Ульяновск сегодня».

Глава города С.С. Панчин

ПРИЛОЖЕНИЕ к постановлению администрации города Ульяновска от 09.07.2020 №1054

ТАРИФ на услугу, предоставляемую Муниципальным бюджетным учреждением «Спортивная школа «Фаворит»

Table with 4 columns: № п/п, Наименование услуги, Единица измерения, Тариф (в рублях). 1. Пребывание ребенка в спортивно-оздоровительном лагере «Ласточка», оплачиваемое родителями (законными представителями) - рублей/день - 1 187,62

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.07.2020 №1058

Об установлении номинала сертификатов дополнительного образования

В соответствии со статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Ульяновск», АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Установить на 2020 год номинал сертификата дополнительного образования, удостоверяющего право обучающегося получать образовательные услуги по дополнительным общеобразовательным программам, в размере 86 рублей 53 копейки в час, 9 580 рублей 32 копейки в год.
2. Установить на 2020 год номинал сертификата дополнительного образования, удостоверяющего право обучающегося получать образовательные услуги по адаптированным дополнительным общеобразовательным программам, в размере 83 рубля 16 копеек в час, 11 975 рублей 04 копейки в год.
3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования в газете «Ульяновск сегодня».

Глава города С.С. Панчин

Подписной индекс 88755, 88754
Выходит по вторникам и пятницам
Главный редактор ВЕЛИКАНОВА К.С.
Наш сайт в Интернете ultoday73.ru

Учредитель, издатель:
Муниципальное бюджетное учреждение «Редакция газеты «Ульяновск сегодня».
Адрес редакции:
432017, г. Ульяновск, ул. Спасская, 19/9 (гостиница «Венец», вход «Бизнес-центр»), оф. 338 (рекламный отдел), оф. 341 (приемная).

Приемная.....44-06-42
Отдел новостей.....44-03-28
«Редакция газеты «Ульяновск сегодня».....44-02-67
Отдел рекламы.....44-04-01
E-mail.....ulnseg@yandex.ru

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Ульяновской области. Свидетельство о регистрации средства массовой информации ПИ №ТУ73-00324 от 13 сентября 2013 г. Ссылка на «Ульяновск сегодня» обязательна. Рубрики «Посчитаем», «На счетчике» и под знаком - публикации на правах рекламы.
Мнение редакции не всегда совпадает с мнением авторов опубликованных материалов. Редакция не несет ответственности за официальные материалы учредителей. Ответственность за содержание рекламных материалов несут рекламодатели. Цены в рекламе указаны на день публикации.

Отпечатано с готовых файлов заказчика в АО «Орден Октябрьской Революции, Ордена Трудового Красного Знамени «Первая Образцовая типография», филиал «Ульяновский Дом печати» (432880, Россия, г. Ульяновск, ул. Гончарова, 14). По вопросам качества печати обращаться по телефону 8(8422) 41-11-06. Печать офсетная. Объем 2 п. л. Заказ № 18428. Тираж 200 экз. Подписано в печать: по графику - 20.00, фактически - 20.00. Цена свободная.



Тексты документов соответствуют их электронным версиям